

**PROCÈS-VERBAL**  
**Réunion publique du 27 mars 2025 à 18 h 30**  
**À la CSFY et par Zoom**

## 1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

### 1.1 Appel à l'ordre et recensement

#### Présences

##### Commissaires

Myriam Bougie  
Véronique Maggiore  
Jean-Sébastien Blais

Jesse Cooke  
Jessica Masson-Guérette

##### CSFY

Marc Champagne  
Eric Muls

Stella Oreste

#### Absence(s) motivée(s)

s. o.

### 1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

#### 1.2.1 Adoption de l'ordre du jour Proposition 1224.27.03.25

Jesse Cooke

Que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

### 1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – s. o.

## 2. Délégation – s. o.

### 2.2 Suivi à la délégation – s. o.

## 3. Procès-verbal

### 3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 16 janvier 2025

**Proposition 1225.27.03.25**

**Véronique Maggiore**

Que le procès-verbal de la réunion publique du 16 janvier 2025 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

**4. Étude des politiques**

**4.1 Politique 1.1 – Style de gouvernance**

Myriam a proposé plusieurs changements pour améliorer la politique. Elle invite les Commissaires à relire la politique du Conseil scolaire du centre-est afin de la comparer à notre politique. Ces changements nécessitent une discussion lors de la prochaine session de travail.

Jessica propose de garder la grille d'évaluation surtout pour les nouveaux commissaires de manière qu'ils aient une marche à suivre claire et détaillée.

Jean-Sébastien propose de présenter une autre ébauche de la grille d'évaluation lors de la prochaine rencontre.

Myriam propose qu'il y ait une liste de vérification

Véronique propose à tous de prendre du temps pour réviser les politiques comme ils l'avaient fait pour la politique 1.0

**4.2 Politique 1.4 – Principes régissant les comités**

Pour la section 1.4.5 de la politique 1.4, Jesse a proposé de redéfinir comme ce qui suit : « Les comités sont utilisés au besoin (incluant quand mettre fin à un comité) mais cessent d'exister une fois leur mandat terminé. » Le changement sera approuvé à la prochaine rencontre.

**4.3 Politique 1.5 – Représentation des commissaires**

Pour Jesse, mis à part le formatage du texte, le contenu de la politique 1.5 est clair et précis. Mais Jean-Sébastien propose de redéfinir l'exemple 1 suivant le degré de responsabilité comme suit : « Lorsque l'organisme est d'ordre politique, les Commissaires en conseil nommeront un commissaire et un remplaçant. A première instance ce sera la présidence ou la vice-présidence. »

De manière unanime les termes utilisés à titre d'exemple 2 et 3 seront amenés à être révisés.

Marc va réviser cette politique en tenant compte des discussions et présentera ces changements à la prochaine rencontre.

**4.4** Véronique se propose pour la prochaine étude des politiques.

**5. Rapports de conformité**

**5.1** Politique 3.0 – Contraintes globales

La direction générale est en conformité avec cette politique.  
Le rapport de la direction générale a été accepté par les commissaires.

**5.2** Politique 3.7 Communication et appui aux commissaires en conseil

La direction générale est en conformité avec cette politique.  
Le rapport de la direction générale a été accepté par les commissaires.

**6. Agenda automatique**

**Politique 1.0 – Engagement en matière de gouvernance**

**Proposition 1226.27.03.25**

**Myriam Bougie**

**Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les modifications à la politique 1.0 – Engagement en matière de gouvernance, telles que proposées (voir la politique en annexe).**

ADOPTÉE (unanimité)

**Proposition 1227.27.03.25**

**Jessica Masson-Guérette**

**Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les calendriers scolaires pour le CSSC Mercier, l'École Émilie-Tremblay et le Programme Confluence pour l'année scolaire 2025-2026.**

La proposition proposée par Jessica sur l'adoption des calendriers scolaires 2025-2026 : CSSC Mercier, École Émilie-Tremblay et programme confluence a été rejetée à l'unanimité et sera présentée à nouveau à la prochaine réunion publique.

Sur la demande des commissaires, Marc s'engage à revenir avec le calendrier de la garderie lors de la prochaine réunion publique prévue pour le 17 avril 2025.

REJETÉ (unanimité)

**Proposition 1228.27.03.25**

**Jessica Masson-Guérette**

**Que la Commission Scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accepte une permission d'admission sous la catégorie 6-Anglophone, à la famille Tucker pour Sébastien, en vertu et sous réserve de la politique 3.1-Admission.**

ADOPTÉE (unanimité)

**Proposition 1229.27.03.25**

**Myriam Bougie**

**Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, refuse une permission d'admission sous la catégorie 6 – Anglophone, à la famille Innes pour Bronwen, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.**

ADOPTÉE (unanimité)

**7. Informations/planification**

**7.1 Nos établissements – mise à jour**

• **Mercier :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Basketball : équipes en 7<sup>e</sup>, 8<sup>e</sup>, 9<sup>e</sup>-10<sup>e</sup> et 11-12<sup>e</sup>
- Club de robotique : 2 équipes ont représenté CSSC Mercier lors des compétitions provinciales à Vancouver le 8 et 9 mars
- Journée de ski à Mt Sima pour toute l'école le 4 avril prochain
- Le comité des finissants organise un Souper poutine le 11 avril
- Le 10 mai (samedi), nous organisons une journée spéciale communautaire de 12h à 17h au CSSC Mercier (Tournoi de volleyball, Bubble soccer, Château gonflable, Exposition « Griffes d'arts », ventre de nourriture (par le club de cuisine et un Food truck), Spectacle « Flow », Pièce de théâtre, Musique par des élèves, Friperie, Exposants des partenaires communautaires. (Fonds de Passepart)
- Le comité d'évaluation du BI est en visite le 27 et 28 mars pour évaluer les progrès du CSSC Mercier pour l'accréditation pour le PEI (Note admission M4)

• **ÉÉT :**

- **Boules de feu :** Nous avons conclu notre saison de ski avec une grande célébration. Tous les élèves de l'école ont skié pour un total de 3430 minutes, soit dans la cour d'école, soit au Centre Nordique. Ce projet d'école a été rendu possible grâce : au financement de la fondation Every Student Every day, de l'implication de trois bénévoles francophones qui étaient des moniteurs de ski, le dévouement des membres comité Boule de Feu, l'implication de parents bénévoles qui ont damé des tracés de ski sur le terrain de soccer.
- **La Griffe du Grizzli :** Programme pour les élèves à haut potentiel qui a mené à la création du journal de l'école. Un comité de journalistes est maintenant sur pied et nous prévoyons une parution fin avril ainsi qu'une édition spéciale pour les 40 ans de EET.
- Comité mis en place pour la célébration des 40 ans d'ÉÉT
- Voici les événements que nous avons organisés ou auxquels nous avons participé:
  - 18 janvier - Robotique, 8 élèves du club ont participé à la qualification de la ligue FLL
  - 7 février - Soirée cinéma pour les familles à Mercier organisée en collaboration avec le comité de parents, environ 50 participants

- 12 février - Lancement du journal par Ian Turcotte lors de l'assemblée **La Griffe du Grizzli**
  - 20 février - Danse traditionnelle et Cancan lors d'une assemblée.
  - 26 février - Tout le mois de février le comité de diversité a organisé un calendrier de gentillesse, nous avons construit un arbre de la bienveillance et nous avons conclu le mois avec une assemblée et une marche dans l'école pour montrer notre engagement collectif envers l'inclusion, la tolérance, le respect et l'accueil de tous.
  - 3 mars – Chante-la ta chanson, 45 élèves participants, 2e-3e, 3e, 3e
  - 6 mars - Carnaval d'hiver et cabane à sucre
- **Dawson :**
    - Suite des séances de patinage pour les élèves
    - Deuxième série de 8 cours « Learn to skate » pour les enfants du préscolaire
    - Ski de randonnée : formation de Victoria, entraîneur de ski pour les 1<sup>re</sup> à 5<sup>e</sup>
    - Ski de randonnée : avec les élèves du Programme et à quelques reprises avec des élèves de l'école Robert Service en collaboration avec d'autres entraîneurs-enseignants de RSS
    - Sortie au parc Tombstone tous les niveaux avec plusieurs parents accompagnateurs (17 mars).
    - Suite de la formation : Approche neurolinguistique (ANL) – bonne base acquise lors de la formation. L'équipe a décidé de commencer dès le début de l'année prochaine avec les principes de l'approche ANL.
    - Yannick Pavard, moniteur de langue, a animé une mini-cabane à sucre pour la communauté.
    - Présence de l'AFY, durant Thaw Di Gras avec une cabane à sucre
    - Formation pour l'équipe – Active Play Experience avec Alycia Bannon/RPAY Whitehorse (reçu un guide d'activités). Activités à faire durant les récréations par temps froid
    - Formation pour l'équipe - Aboriginal Circle Games/ Artic Games avec Eric Porter, de Whitehorse, durant notre période de gymnase à RSS
    - Nous avons deux remplaçantes pour le programme (pour combler les absences)
    - Depuis janvier, il y a eu le départ de deux élèves (1 en 3<sup>e</sup> et 1 en 4<sup>e</sup>) principalement pour des raisons sociales (le groupe est très petit et les élèves voulaient retrouver leurs amis à RSS)
    - Mentorat : visite de Cindy Breton et Caroline Robitaille à Dawson
    - Réaménagement de l'offre de services en orthopédagogie pour mieux déservir les élèves
  - **Garderie :**  
Réussites :
    - Tournée de recrutement dans les cégeps en décembre a eu un grand succès. 16 entrevues ont été faites et le personnel du camp est complet pour l'été.

- Nous aurons du financement de Jeunesse Canada au travail pour 6 employés.
- Destination Canada : Nous avons embauché une éducatrice pour la garderie. Les démarches d'immigration sont en cours. Nous avons une banque de cv intéressants que nous gardons pour l'éventuelle ouverture de la 2<sup>e</sup> garderie.
- Nouvelle grille salariale qui sera effective au 1<sup>er</sup> avril 2025. Le personnel a répondu très positivement. C'est bon pour la rétention.

Défis :

- IRCC nous donne du fil à retordre pour les employés qui tentent d'obtenir la résidence permanente. Leslie travaille très fort pour que ça fonctionne.
- La deuxième garderie : nous travaillons pour signer un bail, mais il faut encore finaliser le design et s'entendre sur le partage des coûts avec le propriétaire. La date d'ouverture demeure incertaine, donc il est difficile de recruter du personnel.
- **Changements RH et plan pour augmenter notre capacité organisationnelle :**
  - Nous faisons de bons progrès avec la dotation pour 2025-2026.
  - Mise à jour : Plan pour augmenter notre capacité organisationnelle (inclus dans la plan stratégique)

7.2 Représentation CSFY pour le prochain mois

- Rencontre de parents à PCB – 16 avril à 19h
- Table des leaders – 16 avril 2025
- Réunion publique à Dawson – le 5 juin (voyage du 5 au 6 juin) (envoyé un courriel de rappel aux commissaires.)
- Remise des diplômes Mercier – le mercredi 11 juin à 19h
- Célébration des 40 ans d'ÉÉT – le vendredi 13 juin à 12h30

7.3 Plan stratégique 2024-2028

- Rapport des progrès CSFY et Garderie (voir rapports dans Dropbox)
- Sondage au printemps (sera lancé le 5 mai)

7.4 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Voyage à Dawson du 9 au 11 avril
- Congrès à Montréal a été annulé
- Possibilité de retourner en Alberta en avril

7.5 Évaluation de la direction générale – rapport de Myriam et Véronique

7.6 Comité CSFY sur la réconciliation – mise à jour

La rencontre n'a pas eu lieu.

7.7 Comité technologie et écrans – mise à jour

La prochaine rencontre est prévue pour le mois d'Avril.

7.8 Analyse de l'eau dans nos écoles – mise à jour (voir document dans Dropbox)

La direction générale entreprend les démarches pour faire analyser l'eau potable dans la garderie et à Dawson.

7.9 Mise à jour budget et finances (Eric)

7.9.1 Régime de retraite pour la CSFY (pour les employés qui ne sont pas sous le GY)

7.9.2 TPA et budget modifié

7.10 Achat d'un système de microphones individuelles (8) pour améliorer la qualité du son et l'expérience des participants à nos rencontres en ligne. Devrait être en place pour notre prochaine rencontre.

8. Avis de motion – s. o.

La rencontre se poursuit en huis clos à 20 h 24.

9. **Huis clos**

9.1 **Mise à jour RH**

Il est proposé de sortir du huis clos à 20 h 39

10. **Levée de l'assemblée**

Véronique Maggiore propose la levée de l'assemblée à 20h40.

  
\_\_\_\_\_  
Jean-Sébastien Blais  
Président

17 avril 2025  
Date

  
\_\_\_\_\_  
Marc Champagne  
Directeur général

24 avril 2025  
Date

