

**PROCÈS-VERBAL**  
**Réunion publique du 5 décembre 2024 à 18 h 30**  
**À la CSFY et par Zoom**

**1. Ouverture de l'assemblée**

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

**1.1 Appel à l'ordre et recensement**

**Présences**

**Commissaires**

Myriam Bougie  
Véronique Maggiore

Jesse Cooke  
Jessica Masson-Guërette

**CSFY**

Marc Champagne

**Absence(s) motivée(s)**

Jean-Sébastien Blais

**1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour**

**1.2.1 Adoption de l'ordre du jour**

**Proposition 1217.05.12.24**

**Jesse Cooke**

Que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.  
ADOPTÉE (unanimité)

**1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – s. o.**

**2. Délégation**

**2.1 Présentation de la délégation** – Dorothee Tölgyesi, enseignante au CSSC Mercier, a présenté le programme TADM (Théâtre, arts, danse et musique) qui sera lancé en 2025-2026. Ce sera un programme expérientiel et intégré d'une durée d'un semestre offert aux élèves en 10<sup>e</sup> année du CSSC Mercier et des programmes de français langue seconde. Éventuellement, nous espérons étendre le projet à la 11<sup>e</sup> et 12<sup>e</sup> année.

**2.2 Suivi à la délégation – s. o.**

**3. Procès-verbal**

- Volleyball : 7 équipes ont participé à la ligue (3 équipes féminines). Taux de participation 43%
  - Jr garçons – Champions (Or) ; Sr garçons 3<sup>e</sup> (Bronze)
- Jeux arctiques : 15 élèves de la 7<sup>e</sup> et 12 élèves de la 8<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> ont participé cette année
- Basketball : Les pratiques commencent le 4 décembre
- Connexions : dernier camp : le camp d'avalanche (3 au 5 décembre)
- Culturel et communautaire : Conseil étudiant établi avec la représentation de la 7<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année. Les clubs et les activités roulent à bon train. Un beau partenariat avec JeFY.
- Robotique : Plusieurs équipes de la 7<sup>e</sup> à la 11<sup>e</sup> année (compétitions Lego League au niveau régional).
- Deux nouveaux élèves - une en 8<sup>e</sup> (octobre) et une en 9<sup>e</sup> (novembre)
  
- **ÉÉT :**  
Réussites / activités / coups de cœur :
  - Journée de la réconciliation, chandail orange : Assemblée et création d'une murale notre comité de la réconciliation est actif et nous propose des lectures et activités et défis à faire avec nos élèves
  - Nous avons tous nos membres du personnel avec l'arrivée de deux éducatrices mi-octobre
  - La construction de notre classe extérieure avance tranquillement. Les travaux ont dû être arrêtés un temps faute de permis.
  - Nous avons un club de Diversité pour les élèves qui est chapeauté par un comité d'adultes.
  - Boules de feu (ski de fond) : L'école est membre de Cross-Country Yukon, ce qui nous donne accès à une dameuse et à des formations pour les adultes. Le comité Boules de feu a organisé un horaire de sorties de ski, des cours pour les membres du personnel, fait l'achat de nouvel équipement, recruté des animatrices francophones pour des sorties au centre nordique. Nous avons aussi des pistes tracées derrière l'école grâce à un parent bénévole.
  - Défis : Problème récurrent de manque de suppléants, Autobus en retard le matin quotidiennementActivités à venir :
  - Concert du temps des fêtes le 13 décembre à 12 h au gymnase
  - Prochaine rencontre du comité de parents : 15 janvier à 17h30
  - Célébration du 40<sup>e</sup> anniversaire de l'école à venir au printemps
  
- **Dawson :**  
Réussites / activités / coups de cœur :
  - Nouvelle enseigne avec le nom et logo du programme (voir photo ci-bas)



Activités à venir :

- Soirée des parents – 23 janvier 2025

- **Garderie :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Une première réunion du comité de parents a eu lieu avec, comme principal sujet une discussion sur les siestes. Les 5 mamans présentes ont bien participé et nous avons trouvé des solutions à certaines problématiques. Le prochain comité de parents aura lieu au mois de février. La date reste à déterminer.
- Lors de la journée pédagogique du 12 novembre, le personnel éducateur de la garderie a suivi une journée de formation sur la prévention des agressions sexualisées offert par la Fondation Marie-Vincent, en collaboration avec les Essentielles.
- Un financement provenant de la CNPF sera reçu également 1,5 millions sur 5 ans. Ce financement devra servir entre-autres, à la professionnalisation du personnel éducateur (recrutement, rétention, conditions de travail, etc.) ainsi que pour le maintien et l'amélioration des services en place ainsi que la création de places dans les centres en petite enfance.
- Jocelyne et Geneviève ont participé à la réunion biannuelle de la CNPF (Commission Nationale des Parents Francophones)

- **Changements RH et plan pour augmenter notre capacité organisationnelle :**

- Tous les postes de nos établissements sont comblées.

## 7.6 Mise à jour budget et finances (Marc)

- 7.6.1 Ajustement pour les effectifs : Il y aura une augmentation de notre financement du MEY d'environ 100 000 \$ à la suite de l'ajustement du 31 octobre qui tient compte de nos effectifs scolaires.
- 7.6.2 Financement PLOÉ : Nous avons terminé l'ébauche du Plan d'action 2024-2028. Notre financement va augmenter de 109 972 \$ par rapport à l'année passée. Cette augmentation est temporaire et prendra fin en 2028.
- 7.6.3 Fonds grevés pour une 2e garderie : À la prochaine rencontre, il y aura une proposition pour grevés des fonds pour faire avancer le projet d'une 2e garderie à Whitehorse.

## 7.7 Sondage proposé pour évaluer les rencontres et la présidence. Sera complété en janvier et en juin. À réviser :

<https://fr.surveymonkey.com/r/HHVS7SSEvaluationdufonctionnementduconseildesco>  
mmissaires

## 7.8 Démarchage

- 7.8.1 Consultation du 29 novembre avec PCH (voir document dans Drop Box)
- 7.8.2 Retour sur la Table de gouvernance de la franco-yukonnie du 4 décembre : La table a accepté l'idée d'avoir des observateurs à ses rencontres. Ces personnes seront des membres des CA des organisations de la Table. Les organismes peuvent aussi choisir la personne qui va participer à ses rencontres.
- 7.8.3 Consultation du 5 décembre avec le Comité permanent des langues officielles de la Chambre des communes (voir document dans Drop Box)
- 7.8.4 Questionnaire du Comité permanent des langues officielles de la Chambre des communes (à remettre le 31 décembre) : Veuillez envoyer vos commentaires à Marc avant le 12 décembre.
- 7.8.5 Lettre à la ministre de l'Éducation : Pas de retour de la ministre.
- 7.8.6 Lettres pour les autres partis : Marc va préparer des lettres pour envoyer avant le congé du temps des fêtes.
- 7.8.7 Formation sur le démarchage prévu le 16 janvier 2024 à 17h avec Valérie Morand (courriel à venir avec plus de détails)

## 7.9 Modifications aux directives

- 7.9.1 Mise à jour des acronymes et des codes pour les directives
- 7.9.2 Mise à jour de la directive des Collectes de fonds
- 7.9.3 Intégration des politiques de la Garderie

## 7.10 La place des jeunes à la CSFY

Les commissaires sont d'accord que Véronique rencontre Marc pour discuter de ce dossier et développer des idées pour mieux impliquer les jeunes à la gouvernance de la CSFY.

## 7.11 Retour sur la Table de gouvernance (observateurs) : Déjà discuté au point 7.8.