

PROCÈS-VERBAL
Réunion publique du 16 janvier 2025 à 18 h 30
À la CSFY et par Zoom

1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

1.1 Appel à l'ordre et recensement

Présences

Commissaires

Myriam Bougie
Véronique Maggiore
Jean-Sébastien Blais

Jesse Cooke
Jessica Masson-Guérette

CSFY

Marc Champagne

Stella Oreste

Absence(s) motivée(s)

s. o.

1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

1.2.1 Adoption de l'ordre du jour

Proposition 1221.16.01.25

Jesse Cooke

Que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – s. o.

2. Délégation – s. o.

2.2 Suivi à la délégation – s. o.

3. Procès-verbal

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 5 décembre 2024

Proposition 1222.16.01.25

Myriam Bougie

Que le procès-verbal de la réunion publique du 5 décembre 2024 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

4. Étude des politiques

4.1 Politique 1.0 – Engagement en matière de gouvernance

Myriam a proposé plusieurs changements pour améliorer la politique. Les changements sont acceptés et seront présentés à la prochaine réunion pour l'adoption par les commissaires.

4.2 Politique 1.1 – Style de gouvernance

Myriam a proposé plusieurs changements pour améliorer la politique. Elle invite les Commissaires à relire la politique du Conseil scolaire du centre-est afin de la comparer à notre politique. Ces changements nécessitent une discussion lors de la prochaine session de travail.

4.3 Politique 2.0 Lien entre les Commissaires en conseil et la direction

Aucun changement ne découle de l'étude de politique.

4.4 Politique 2.1 Délégation à la direction générale

Aucun changement ne découle de l'étude de politique.

4.5 Commissaire pour la prochaine réunion

Jesse se propose pour la prochaine étude des politiques.

5. Rapports de conformité

5.1 Politique 3.8 – Embauche, rémunération et avantages sociaux

La direction générale est en conformité avec cette politique

6. Agenda automatique

6.1 Ouverture d'une deuxième garderie au centre-ville de Whitehorse

Proposition 1223.16.01.25

Myriam Bougie

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 approuve le projet d'ouverture d'une deuxième garderie au centre-ville de Whitehorse et autorise l'utilisation des fonds de la réserve de la garderie pour réaliser ce projet.

ADOPTÉE (unanimité)

7. Informations/planification

Informations/planification – Réunion publique 2025-01-16

7.1 Nos établissements – mise à jour

- **Mercier :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Coups de cœur
- Semaine « Harry Potter » du 16 au 20 décembre
- Repas et spectacle de Noël le 20 décembre
- Basketball
- 5 équipes de basketball qui représenteront les Lynx cette saison.
- (2 équipes mixtes de 7^e, une équipe de garçons en 8^e, une équipe Jr de garçons en 9^e-10^e, pour la première fois - une équipe Sr de garçons en 11^e-12^e)
- Lancement et promotion des programmes expérientiels pour l'année scolaire 2025-26
- Connexions 9^e (premier semestre)
- TADM 10^e (deuxième semestre)
- Semaine des examens (13 au 17 janvier)
- 9^e à la 12^e
- 8^e (on ajoute les 8^e cette année avec un format abrégé – évaluations plus courtes, et des sessions de préparation : comment étudier, prise de notes, etc.)
- Communication des progrès de l'élève (bulletin formel ASPEN)
- Les parents auront accès dès la fin de janvier
- Format PEI pour les 7^e à la 9^e, possiblement la 10^e. À confirmer
- Problématiques / Défis
- On prévoit des défis pour les espaces pour l'offre de cours en 2025-2026

- **ÉÉT :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Retour sur l'accident des élèves
- Mise à jour : projet de salle de classe extérieur
- L'école a utilisé la journée pédagogique de la CSFY pour former notre personnel en ski de fond et l'école a débuté des sorties de Boules de feu dans la cour d'école et au centre Nordique. Le tout grâce à la subvention de Every Students Every day.
- Nous avons eu une très grande participation des parents à notre spectacle du Temps des Fêtes.
- Nous remarquons une baisse de l'utilisation du français spontané dans les classes et dans la cour d'école.
- Nous organisons une soirée cinéma pour les élèves de 4^e à la 6^e année qui s'exprime en français et leurs parents le 7 février au CSSC Mercier. C'est en collaboration avec le comité de parents.

Activités à venir :

- Rencontre du comité de parents a été reporté en raison de l'incident à ÉÉT

- **Dawson :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Participation, en soirée, au spectacle de Noël à l'école Robert-service
- Visite de l'AFY - secteur du développement économique à Dawson (2 déc)
- Suite de la formation ANL (Approche neurolinguistique)
- Beau brunch de Noël où les parents étaient invités.
- Visite de Diane Pétrin - (Family services, ressources familiales en français)
- Visite de Nathalie Martel du 13 au 17 janvier
- Les progrès langagiers des enfants M4 à 2^e sont notables.
- Progrès langagiers plus difficiles pour certains enfants de 3^e et 4^e année
- À venir : rencontre avec les nouveaux et les anciens parents lors de la visite de Marc le 23 janvier

- **Garderie :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Les parents ont été invités à déjeuner avec les enfants pour notre « Déjeuner de Noël » annuel. Les parents ont bien participé et selon les commentaires reçus, les parents étaient très contents.
- Défi : Un problème avec un détecteur de fumée défectueux a déclenché le système d'alarme à feu en décembre. Le système est réparé et semble bien fonctionner.

- **Changements RH et plan pour augmenter notre capacité organisationnelle :**

- Tous les postes de nos écoles sont comblées.
- Mise à jour : Plan pour augmenter notre capacité organisationnelle (Voir document dans Drop Box.)
- Poste de Direction de l'éducation – mise à jour et comité d'embauche (Marc, JS, Myriam)
- Poste de Secrétaire trésorier – mise à jour et comité d'embauche (Marc, Julie, Véronique)
- Changements au bureau et système de téléphone
- Nous participons à plusieurs salons de l'emploi et nous préparons la dotation pour 2025-2026 en ce moment

7.2 Représentation CSFY pour le prochain mois

- Rencontre de parents à EET : date à déterminer
- Rencontre de parents à Dawson – 23 janvier à 18h
- First Nation Education Conference et banquet - 25 et 26 février

7.3 Plan stratégique 2024-2028

- Rapport des progrès CSFY et Garderie (voir rapports dans Dropbox)

7.4 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Voyage à Dawson du 22 au 24 janvier
- Travail à distance la semaine du 28 au 30 janvier (congé le 27 et le 31)

7.5 Comité CSFY sur la réconciliation – mise à jour

7.6 Comité sur la technologie – mise à jour

7.7 Mise à jour budget et finances

7.7.1 Financement CNPF

7.7.2 Financement IRCC

7.7.3 Demande de crédit budgétaire

7.8 Plan de sensibilisation – à discuter à la suite de la formation

8. Avis de motion – s. o.

La rencontre se poursuit en huis clos à 20 h 24.

9. Huis clos

9.1 Mise à jour RH

Il est proposé de sortir du huis clos à 20 h 39

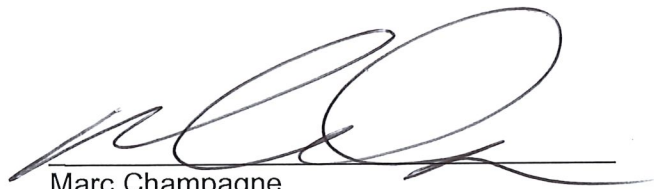
10. Levée de l'assemblée

Véronique Maggiore propose la levée de l'assemblée à 20h40.



Jean-Sébastien Blais
Président

27 mars 2025
Date



Marc Champagne
Directeur général

27 mars 2025
Date

