Commission scolaire francophone du Yukon

PROCÈS-VERBAL
Réunion publique du 27 aout 2026 à 17h30
À Whitehorse et par Zoom

1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de Tr'ondëk Hwëch'in.

1.1 Appel à l'ordre et recensement

Présences
Commissaires
Myriam Bougie
Jessica Guérette
Frédéric Trussart
Amélie Morin
Véronique Maggiore (Zoom)

Élèves Commissaires
Rebecca Fico

CSFY
Marc Champagne
Eric Muls
Stella Oreste
Daniel Blais

Absence(s) motivée(s)

Aucune

Public
Pascal Saint-Laurent
Hervlyne Dérival

1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

1.2.1 Adoption de l'ordre du jour

Proposition 1298. 27.08.26 **Proposé par : Myriam Bougie**

Que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

1.3 Déclaration de conflit d'intérêts — sans objet

2. Délégations

2.1 Délégations : Sans objet
2.2 Suivi à la délégation : Sans objet

3. Procès-verbal

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 11 juin 2026.

Proposition 1299. 27.08.26 **Proposé par : Frédéric Trussart**

Que le procès-verbal de la réunion publique du 11 juin 2026 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

3.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 17 juin 2026.

Proposition 1300.27.08.26 **Proposé par : Myriam Bougie**

Que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 17 juin 2026 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

4. Étude des politiques

4.1 Politique 1.2 – Catégories de politiques des commissaires en conseil

L'étude des politiques a été reporté à la prochaine réunion publique.
Jessica demeure la personne proposée pour faire l'étude des politiques lors de la prochaine réunion publique.

5. Rapports de conformité

5.1 Politique 3.5 — Traitement des employés et des bénévoles

La direction générale a utilisé et ajouté les données du sondage du printemps pour montrer l'évolution positive en ce qui concerne les niveaux de satisfaction, bien que des préoccupations aient été exprimées par Myriam et Véronique quant à la confiance dans le processus de plainte et à la nécessité de prendre des mesures supplémentaires pour résoudre les problèmes liés au climat sur le lieu de travail. Les commissaires ont demandé

que ces points soient discutés à huis clos en raison de détails délicats concernant des personnes précises.

5.2 Politique 3.6 — Traitement des parents et des élèves

La direction générale a utilisé et ajouté les données du sondage du printemps pour montrer l'évolution positive en ce qui concerne les niveaux de satisfaction.
Les commissaires ont demandé une discussion approfondie concernant les changements a apportés.

6. Rapports des comités

6.1 Comité de réconciliation — mise à jour à venir

6.2 Comité sur la technologie, l'utilisation des écrans et l'IA

Aucune rencontre n'a eu lieu, cependant Marc a discuté de la politique du gouvernement sur les appareils mobiles dans les écoles, faisant remarquer que même si le gouvernement n'a pas totalement interdit les téléphones avant la douzième année, comme l'avait proposé la commission scolaire, le Comité de la technologie se réunira pour discuter plus à fond de la question et recueillir l'avis du personnel et des étudiants de Mercier avant de prendre une décision.

6.3 Comité sur le profil de sortie de l'élève

Pas de rencontres — mise à jour à venir)
Le comité a également débattu du rôle du comité de profil des étudiants dans le suivi des diplômés, Véronique a suggéré qu'ils consultent d'autres conseils scolaires pour comprendre les meilleures pratiques.
Myriam a proposé d'ajouter Rebecca dans les démarches visant à établir le profil de sortie des anciens étudiants de la CSFY qui ont continué leur parcours en français.

6.4. Comité de remplacement de la direction générale — mise à jour à venir

6.5. Rapport des élèves commissaires

Improtéine avait fait un spectacle à la rentrée scolaire
Rebecca a expliqué que pour la rentrée, l'école est divisée en 5 groupes qui vont faire des activités culturelles tout au long de l'année scolaire et un prix va être décerné aux gagnants à la fin de l'année « elle espère que ce sera un voyage ou quelque chose d'autre tout aussi excitant »

7. Agenda automatique

7.1 Modification à la Politique 3.1 - Admissions

Proposition 1301.27.08.2026 **Proposé par : Jessica Guérette**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les modifications à la politique 3.1 - Admissions, telles que proposées (voir la politique en annexe).

ADOPTÉE (unanimité)

7.2 Délégation à l'Assemblée générale annuelle de la FNCSF

Proposition 1302.27.08.2026 **Proposé par : Myriam Bougie**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 délègue les commissaires :

- Véronique Maggiore
- Myriam Bougie
- Frédéric Trussart

Qui auront droit de vote lors de l'assemblée générale du 35e congrès annuel de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) comme stipulé dans leur article 9.2.

ADOPTÉE (unanimité)

7.3 Délégation à l'Assemblée générale extraordinaire de la FNCSF du 16 septembre 2026

Proposition 1303.27.08.2026 **Proposé par : Myriam Bougie**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 délègue les commissaires :

- Myriam Bougie
- Frédéric Trussart
- Véronique Maggiore

Qui auront droit de vote lors de l'assemblée générale extraordinaire de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) qui aura lieu le 16 septembre 2026 comme stipulé dans leur article 9.2.

ADOPTÉE (unanimité)

8. Informations/planification

8.1 Nos établissements — mise à jour

- **Mercier :**

Juin – Fin de l'année scolaire 2025-2026

- Belle fin d'année scolaire et célébration des réussites de nos élèves.
- 19 élèves finissants en 2025-2026.
- Excellents résultats aux évaluations standardisées et aux examens provinciaux de la Colombie-Britannique.
- Cérémonie de remise des diplômes et activités de fin d'année.
- Finalisation et remise de tous les documents requis pour le processus d'autorisation du PEI de l'IB.

Été – Préparation de 2026-2027

- Développement du nouveau Guide du personnel 2026-2027 : attentes et pratiques communes clarifiées.
- Développement du nouveau Code de vie 2026-2027.
- Travail avec l'équipe du gouvernement sur la planification de la classe multidisciplinaire.
- Travail entourant l'ajout de deux classes modulaires et visite du site avec les partenaires concernés.
- Préparation de la rentrée et poursuite du développement du PEI de l'IB.

Août – Rentrée scolaire

- Très belle rentrée et accueil positif des élèves et du personnel.
- Présentation du nouveau Code de vie, maintenant disponible sur notre site Web.
- Présentation des nouvelles attentes concernant les téléphones cellulaires et l'utilisation des ordinateurs, notamment en 7e année.
- Présentation du nouveau Guide du personnel.
- Mise en œuvre du nouveau Guide du personnel.
- Diversification de l'offre de cours, particulièrement pour nos élèves plus âgés.
- Après l'ajout du cours de droit l'an dernier, nouveaux cours offerts cette année : Psychologie, Économie et Littératie financière.
- Nouveau thème annuel : « **Bâtir l'avenir ensemble** ». Élèves, familles, communauté et personnel contribuent tous à la réussite de nos jeunes. Nous sommes des apprenants pour la vie.
- Préparation en cours pour la visite d'autorisation de l'IB du 25 novembre.

Défis / points de vigilance

- Croissance de l'école et besoins d'espace, nous sommes 176 élèves.
- Besoins diversifiés et maintien des services de soutien aux élèves.

À venir d'ici le 9 octobre

- 9 septembre : Rencontre des parents – commissaires bienvenus; possibilité d'un kiosque de la CSFY.
- 10 et 11 septembre : Camp de leadership des 7e et 8e années à Wolf Creek.

- **ÉÉT :**
- Nous n'avons officiellement pas de nouveaux membres du personnel, car les nouvelles personnes en place ont soit complété leur stage à EET ou ont travaillé chez nous par le passé.
- Nous avons deux enseignantes qui ont fréquenté EET et l'Académie Parhélie comme élèves
- Nous avons 243 élèves, 15 classes et un centre de la réussite.
- Annie Cloutier est de retour en poste et Marie-Hélène entame sa 9e année au bureau, 4e année comme directrice.
- Nous avons ajouté un poste de conseillère afin d'appuyer l'implantation de nos normes pour un climat bienveillant et soutenir nos approches socio émotionnelles.
- Le bistro et la cuisine de la salle du personnel ont été rénovés. Nous avons des horloges qui fonctionnent avec un système d'interphone flambant neuf et à la fine pointe de la technologie. Nous avons hâte de personnaliser les cloches avec de la musique francophone!
- Mentorat : plusieurs enseignantes d'expériences se sont proposées pour accompagner les nouvelles. C'est un bel exemple de leadership, de stabilité et d'implication.
- Une enseignante travaille une journée par semaine sur un projet de littératie et de communication orale.

  Il y aura une assemblée pour lancer le thème de l'année, Toundra au Canada, le vendredi 28 aout à 10h40 dans le gymnase.
  Les commissaires sont invités à monter un kiosque pour la première rencontre de parents, qui sera sous la forme de foire dans le gymnase après les présentations des titulaires dans les classes, le jeudi 3 septembre, de 17h30 à 19h30.

Dawson :

- Le projet du MÉY pour changer l'utilisation des espaces à RSS se poursuit, mais Confluence ne fait plus partie des plans, faute d'espace. Ceci est une bonne nouvelle et nous permettra de nous concentrer sur de nouveaux espaces pour le programme à moyen et long terme.
  Faits saillants:

a. Nous accueillons deux nouvelles enseignantes:

i. Nianne Brophy, une enseignante qui nous arrive de RSS et qui est établie dans la communauté de Dawson depuis plusieurs années
ii. Floriane Gérard, une musicienne chevronnée qui enseignera la musique

b. Dans le cadre du programme « Indigo - L'amour de la lecture », nous sommes jumelés à la succursale Indigo de Laval pour une campagne de financement dont l'objectif est de garnir notre bibliothèque scolaire.
c. Comme le développement de Programme Confluence passe par la M4/M5, nous devons impérativement offrir à nos jeunes élèves de M4/M5 une gamme plus intéressante de jouets éducatifs. Pour l'instant, nous n'avons en notre possession qu'une collection vétuste de vieux jouets qui nous a été donnée par un parent au tout début de l'ouverture du programme. Nous tenterons de rapatrier les jouets de la garderie Little Critters, qui a malheureusement fermé ses portes à la fin du mois de juillet. Pour des raisons de logistique, les jouets de la garderie ont été déménagés à Whitehorse. Sinon, nous devrons acheter du matériel ludique éducatif et le faire livrer à Dawson.
d. Notre rencontre de parents aura lieu le mardi 1er septembre 2026 à 18h30

Garderie :

- Nouveau blogue mensuel pour la garderie : https://sdg.csfy.ca/bulletin-aux-parents-septembre/
- Nous avons 16 enfants qui commencent la garderie à CR maintenant et 3 autres en janvier. Près de 100 enfants fréquentent le service de garde à temps partiel.
- Nous avons accueilli 6 éducatrices et 1 éducateur en cette rentrée.
- De nombreuses inscriptions sur la liste d'attente se sont faites cet été. Nous sommes rendues à près de 125 enfants sur la liste.

Ressources humaines :

- Au courant de l'été, nous avons terminé l'embauche pour quelques postes. Notre dotation est complète pour la rentrée scolaire. Voici quelques embauches importantes :
  - Coordination culturelle à ÉÉT : Guillaume Robert a pris un poste d'aide enseignant à Mercier. Nous avons embauché Jessy Faucher-Thérien pour le remplacer. Elle a travaillé comme suppléante à ÉÉT l'année dernière, alors elle connait déjà l'école et le personnel.
  - Chef cuisinier pour le programme de repas chauds dans les écoles : Nous avons embauché Ron Davis sous un contrat temporaire pour cette année scolaire. Il vient de commencer cette semaine. Ron a beaucoup d'expérience comme chef cuisinier et avec la gestion des programmes de repas dans les écoles.
- Nous n'avons toujours pas de réponse à notre demande au ministère pour plus de soutien pour les élèves à besoin (financement pour une classe ressource au CSSC Mercier). Nous espérons avoir le budget nécessaire pour embauche une aide-enseignante supplémentaire à ÉÉT.

- Nous travaillons toujours avec le ministère pour assurer un financement adéquat pour nos services en RH.

Soutien pour les nouveaux arrivants (TÉÉ)

Rentrée 2026 :

- 11 familles (soit 16 enfants) ont reçu un ou plusieurs services TÉÉ (visite école, rencontre en ligne préparatoire, aide à l'établissement, orientation scolaire, inscription en bus scolaire, service de garde, etc.).
- Lancement du programme de parrainage entre élèves au CSSC Mercier
- animation d'un atelier (avec le RIFY) sur l'identité francophone lors du 9e sommet Metropolis Identités - au Niagara Fall les 22 et 23 octobre
- animation d'un atelier sur le choc culturel lors de la Conférence Nationale des TÉÉ les 17 et 18 novembre

Événements à venir :
3 septembre : soirée de présentation ÉÉT (+partenaires communautaires)
9 septembre : soirée de présentation Mercier
10 septembre : TÉÉ+AFY : Soirée questions-réponses pour une installation au Yukon réussie / Spécial Familles CSFY
24 septembre : TÉÉ + CSFY : Anxiété face aux mathématiques
1 et/ou 2 octobre : journée pédagogique : activité culturelle avec les nouvelles familles
14 octobre : AFY+CSFY : Bien préparer son premier hiver au Yukon

L'agent IRCC sera à Whitehorse du 9 au 12 septembre et participera aux événements mentionnés plus haut les 9 et 10 septembre.

Dossiers de la DGA : Services pédagogiques, technologie, mentorat
Services pédagogiques

1. Services pédagogiques
   a. Préparation pour les journées pédagogiques de la rentrée (18 au 21 aout)
      i. Sujets / thèmes
         1. Numératie, Littératie, Expression orale, Communication Non-Violente (CNV), Institut TA, PEI, Intégration et utilisation de l'intelligence artificielle, Construction identitaire (groupe Improtéine)
         2. Programme de mentorat (18 aout)
   b. Projet pilote – Programme national d'alimentation
      i. L'embauche d'un chef cuisinier est confirmée. Ron Davis prendra la charge du service à EET et CSSC Mercier. Une rentrée douce est prévue pour assurer une bonne planification et organisation.

ii. Des travaux de rénovation / amélioration de la cuisine / Bistro à EET ont eu lieu cet été (appareils électroménagers commerciaux, comptoirs, armoires)

2. Mentorat
   a. Nous avons 14 participants au programme cette année (12 enseignants.es, 2 aides-enseignants.es)
   b. Une session de formation pour les dyades a eu lieu le 18 aout.
   c. Nous entamerons le programme pour les nouveaux employés de la garderie à une date ultérieure.

3. Réconciliation
   a. La prochaine rencontre aura lieu en octobre
4. Technologie
   a. Préparatifs pour l'année scolaire 2026-2027
      i. Inventaire et plan d'achat
      ii. Travaux d'été et préparation des appareils
      iii. Négociation d'un accord de paiement de transfert avec ITSS pour les quatre prochaines années (2026 – 2030)
      iv. Achat de 95 MacBook Neo pour remplacer les modèles 2017
      v. Nous prévoyons leur intégration en décembre et en janvier pour les élèves de la 7e, 8e, 9e années
5. Conciergerie
   a. Coordination des congés et des absences des concierges pendant l'été. Trouver des remplaçants
   b. Travaux d'été dans les écoles
   c. Travailler avec les finances concernant les commandes
6. École Nomade / Cours à distance / Double accréditation
      i. 4 élèves inscrits à l'école Nomade pour l'année scolaire 2026-2027
      ii. 10 élèves du CSSC Mercier sont inscrits à un cours à distance avec le CSF-CB
      iii. Une entente a été signée avec le collège Éducacentre pour que nos élèves de la 11e et 12e puissent accéder aux cours postsecondaires (double accréditation).

8.2 Projet des élèves commissaires

1. Nous allons coordonner des élections avec l'école pour un autre élève commissaire.
2. Il faudra prendre une décision pour la participation au congrès compte tenu de l'absence des autres élèves commissaires cette année.

8.3 Directive - Comité de parents

8.4 Infrastructures CSFY

8.4.1 Partage du rapport sur les infrastructures

Le sous-ministre a indiqué qu'il veut partager notre rapport avec des partenaires. Je suggère que nous partagions le rapport sur notre site web en premier et ensuite indiquer au ministre qu'il est disponible en ligne.

8.4.2 à 8.4.7

Voir document de mise à jour sur les infrastructures.

8.5 Mise à jour - projet de circonscriptions pour la CSFY et projet de vote à 16 ans

J'ai rencontré Élections Yukon le 21 aout pour discuter de changements possibles aux élections des commissions scolaires. FNSB a participé. Il pourrait y avoir un terrain d'entente entre la CSFY et FNSB en lien avec le projet de circonscriptions. Nous avons convenu d'avoir une autre rencontre prochainement pour poursuivre la discussion.

Nous n'avons pas abordé la possibilité de changer l'âge pour voter. Ce sera discuté à notre prochaine rencontre.

8.6 Mise à jour - programme de repas chauds

L'embauche d'un chef cuisinier est confirmée. Ron Davis sera responsable du service à EET et CSSC Mercier. Nous allons développer le service progressivement. La priorité est de développer un plan d'action et un budget pour la livraison du programme. Nous espérons commencer avec des repas à Mercier initialement et ensuite étendre le programme à ÉÉT durant l'année.

8.7 Panel pour la restructuration du ministère

Nous avons reçu le rapport intérimaire, mais il n'y a pas eu d'autres développements en lien avec ce dossier durant l'été.

8.8 Assemblée annuelle

Aura lieu au CSSC Mercier le jeudi 24 septembre à 19 h.
Proposition pour le forum : Mise à jour sur le plan d'infrastructures 2026-2036

8.9 Représentation CSFY pour le prochain mois

- 1er septembre : soirée de parents à Confluence - 18h30
- 3 septembre : soirée de présentation ÉÉT (+partenaires communautaires) 17h30 à 19 h 30
- 9 septembre : Rencontre des parents Mercier 18h30 – commissaires bienvenus; possibilité d'un kiosque de la CSFY
- 16 septembre : Table de la gouvernance 17h à 20h
- 16 septembre : Assemblée générale extraordinaire de la FNCSF
- 17 septembre : Soirée de parents PCB (au CSSC Mercier) 18 h 30
- 24 septembre : Assemblée annuelle de la CSFY
- 30 septembre au 3 octobre : Congrès de la FNCSF

8.10 Plan stratégique 2024-2028

- Voir le rapport des progrès CSFY

8.11 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Voyage à Dawson du 31 aout au 2 septembre
- Vacances du 8 au 11 septembre
- Congrès de la FNCSF à Edmonton du 30 septembre au 3 octobre

8.12 Célébration du 30e anniversaire de la CSFY

- Spectacle d'improvisation avec Improtéine à la rentrée scolaire (20 aout)
- Projet avec l'Aurore Boréale pour souligner les 30 ans
- Célébration lors de l'Assemblée annuelle - à finaliser

8.13 Mise à jour finances - sera discuté lors du huis clos

8.14 Comités de parents

8.15 Document pour les propositions

Nous avons préparé un document pour les propositions afin de vous permettre de plus facilement faire le suivi de ce que vous avez adopté. Ceci sera tenu à jour par l'adjointe administrative.

9. Avis de motion - sans objet

Il est proposé de poursuivre à huis clos à 20 h 45.

10. Huis clos

10.1 Mise à jour RH

10.2 Admissions

Il est proposé de sortir du huis clos à 21 h 13.

11. Points provenant du huis clos

11.1 Admissions

Proposition 1304.27.08.2026 **Proposé par : Jessica Guerette**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accorde une permission d'admission sous la catégorie 4 – Immigrant francophone, à la famille Fournier pour Maxime et Johanne, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.

ADOPTÉE (unanimité)

11.2 Transfert à la réserve d'immobilisation

Proposition 1305.27.08.2026 **Proposé par : Jessica Guerette**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 approuve le transfert de 325 000 $ du non-grevé d'affectation au grevé d'affectation pour la réserve d'immobilisation.

ADOPTÉE (unanimité)

11.3 Transfert à la réserve de la garderie

Proposition 1306.27.08.2026 **Proposé par : Frédéric Trussart**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 approuve le transfert du surplus de la garderie de 10 207 $ pour l'année 2025-2026 au grevé d'affectation pour la réserve de la garderie.

ADOPTÉE (unanimité)

Commission scolaire francophone du Yukon

12. Levée de l'assemblée

Myriam Bougie propose la levée de l'assemblée à 21 h 36.

Véronique Maggiore
Présidente

15 octobre 2026
Date

Marc Champagne
Directeur général

15 octobre 2026
Date