

**PROCÈS-VERBAL**  
**Réunion publique du 6 juin 2024 à 18 h 30**  
**À Dawson et par Zoom**

## 1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

La réunion débute par une présentation des plans de croissance de l'École Émilie-Tremblay et du CSSC Mercier par les directions respectives.

### 1.1.1 Appel à l'ordre et recensement

#### Présences

##### Commissaires

Myriam Bougie  
Véronique Maggiore

Jesse Cooke  
Jessica Masson-Guérette

##### CSFY

Marc Champagne

Julie Dessureault

#### Absence(s) motivée(s)

Jean-Sébastien Blais

## 1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

### 1.2.1 Adoption de l'ordre du jour

#### Proposition 1203.06.06.24

**Jesse Cooke**

Que l'ordre du jour soit accepté tel qu'amendé.  
ADOPTÉE (unanimité)

## 1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – s. o.

## 2. Délégation

### 2.1 Présentation de la délégation – s. o.

### 2.2 Suivi à la délégation

Pour répondre à la délégation de la dernière réunion publique, une analyse de la situation concernant l'utilisation des écrans dans nos établissements est demandée à la direction générale. L'échéancier pour la présentation du rapport est pour décembre 2024.

### 3. Procès-verbal

#### 3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 7 mars 2024. Proposition 1204.06.06.24 Myriam Bougie

Que le procès-verbal de la réunion publique du 7 mars 2024 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

#### 3.2 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 9 mai 2024. Proposition 1205.06.06.24 Jessica Masson-Guérette

Que le procès-verbal de la réunion publique du 9 mai 2024 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

### 4. Étude des politiques

#### 4.1 Politique 4.0 – Gestion scolaire

Il manque un point-virgule à la fin du point 4.0.1 mais, la politique ne nécessite aucun changement.

#### 4.2 Politique 4.1 – Profil de sortie de l'élève

La politique ne nécessite aucun changement.

#### 4.3 Commissaire pour la prochaine réunion

Véronique se propose pour la prochaine étude des politiques.

### 5. Rapports de conformité

#### 5.1 Politique 3.2 – Planification financière et budgétisation

La direction générale est en conformité avec cette politique

#### 5.2 Politique 3.4 – Protection des actifs

La direction générale est en conformité avec cette politique

### 6. Agenda automatique

#### 6.1 Amendement au budget détaillé 2023-2024

##### Proposition 1206.06.06.24 Jesse Cooke

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte la modification au budget détaillé pour l'année financière 2023-2024 tel que présenté (voir document en annexe).

ADOPTÉE (unanimité)

## 6.2 Budget détaillé 2024-2025

### Proposition 1207.06.06.24 Jessica Masson-Guérette

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, adopte le budget détaillé pour l'année financière 2024-2025, tel que présenté (voir budget en annexe).  
ADOPTÉE (unanimité)

## 6.3 Calendrier des rencontres 2024-2025

### Proposition 1208.06.06.24 Jesse Cooke

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, adopte le calendrier de rencontres pour l'année 2024-2025 (voir annexe).  
ADOPTÉE (unanimité)

## 7. Informations/planification

### 7.1 Nos établissements – mise à jour

#### Mercier

Réussites / activités / coups de coeur :

- Café japonais (9 mai)
- Courses cross-country 7<sup>e</sup> à Carmacks (10 mai), Haines Junction (16 mai), Golden Horne (4 juin)
- Olympiades culturelles 8<sup>e</sup> le 14 mai
- Tournée TV5 Monde à Mercier (classe de 8<sup>e</sup> avec Mme Desautels)
- Visite du musée ambulant le 22 et 23 mai
- Griffes d'art 23 mai
- William Pacaud et Jacob Oleshak (Compétences Canada à Québec – Robotique)
- Sitka Land-Gillis (Expo Science national à Ottawa)
- Plusieurs élèves se sont démarqués lors de la journée d'athlétisme le 28 mai
- Camps et activités de fin d'année du 29 au 31 mai
- Sortie des Lynx du 3 au 5 juin à Dawson

Activités à venir

- Assemblée Méritas – 14 juin 10h
- Cérémonie des finissants – 14 juin 11h30

#### ÉÉT :

- Mise à jour : projet de salle de classe extérieur et projet de débarcadère/stationnement
- Nous avons célébré la francophonie yukonnaise avec des ateliers et deux spectacles le 15 mai.
- Au mont McIntyre toute l'école a participé à la grande course le 31 mai.
- À venir : C'est la Kermesse le 14 juin en avant midi.

#### Dawson :

- L'embauche de deux enseignants : Hugo Turpin et Victoria Gagnon

- Participation à une démonstration de Jeux arctiques (à RSS)
- Participation à la journée de la francophonie yukonnaise en collaboration avec Healthy Families and Healthy Babies Dawson. Les maquillages réalisés par Élise et Nadine ont été très populaires. Événement où beaucoup de membres de la communauté de Dawson sont venus faire un tour.
- Rencontre avec les représentants TH à l'école RSS.
- Présence de Cécile pour une dernière fois (aider chacune des membres à poursuivre leur développement professionnel)
- Arrivée de Manon Carrière le 21 mai : elle partage son expertise et ses talents.
- Nouvelle zone scolaire devant l'école et achats de grands jeux pour la cour

À venir

- À RSS : Bike Rodeo (stations de jeux et de sensibilisation au danger du vélo) 2e année et plus
- Lieu et jour à confirmer : activités à vélo pour les M4 à 1<sup>re</sup> année

**Garderie :**

- CNPF – réunion à Whitehorse et prix accordé à Myriam
- 18 enfants de la garderie vont « graduer » de la garderie et iront en maternelle 4 ans à l'automne. 17 à EET et 1 à WES.
- Célébration des finissants de la garderie ce jeudi dans la cour de la garderie avec les familles
- - tout le personnel du camp de jour a été embauché. Le précamp commence le 17 juin. Les enfants commencent le 24 juin pour 8 semaines de camp.
- les places pour l'automne sont comblées pour la garderie et le service de garde.

**Changements RH :** Embauche pour adjointe aux finances (Stéphanie Moreau) et embauche d'une nouvelle réceptionniste/adjointe à la direction générale (à venir). Il reste encore deux postes d'aides-enseignants à combler (1 à Mercier et 1 à EET) ainsi qu'un congé de maternité à combler à Mercier.

**7.2 Représentation CSFY pour le prochain mois**

- Cérémonie des finissants 14 juin de 11h30 à 12h30 à Mercier
- Moosehide Gathering à Dawson du 25 au 28 juillet  
<https://dawsoncity.ca/event/moosehide-gathering/>
- <https://www.trondek.ca/2023/08/moosehide-2024-save-the-date/>

### 7.3 Plan stratégique - Prochaines étapes :

- Premier rapport de progrès (voir Dropbox)
- Inscription des commissaires sur la plateforme (formation au mois d'août)
- Plan de communications (voir Dropbox)

### 7.4 Guide de leadership et initiatives pour développer le leadership

- Nouveau guide a été partagé
- Possibilité de participer à l'Académie de leadership du CSCN à Edmonton
- Expansion du programme de mentorat

### 7.5 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Vacances d'été du 2 au 12 juillet
- Formation estivale à Yellowknife du 6 au 9 août

### 7.6 Comité CSFY sur la réconciliation (Véronique)

Aimerait qu'un comité incluant des représentants des parents, des élèves, les membres du personnel et les commissaires. Le comité aurait un mandat donné par les commissaires, mais il faut aussi laisser de la place à se définir un mandat eux-mêmes. Le comité aurait le pouvoir de faire des recommandations aux commissaires et de faire ressortir des priorités.

Véronique va travailler sur un mandat qui sera présenté à la réunion d'août 2024.

### 7.7 Mise à jour sur l'ADÉON et le RÉPON

- Participation à la réunion de l'ADÉON le 3 juin
- Renouvelé mon mandat de présidence pour une autre année
- Le RÉPON : première année réussie! Va se poursuivre en 24-25

### 8. Avis de motion – s. o.

La rencontre se poursuit en huis clos à 20 h 18.

### 9. Huis clos

#### 9.1 Mise à jour – Ressources humaines et capacité organisationnelle

#### 9.2 Admissions

#### 9.3 Projet d'immobilisation à Dawson

#### 9.4 Évaluation de la direction générale

Il est proposé de sortir du huis clos à 20 h 30

#### 9.5 Points provenant du huis clos

### 9.5.1 Admission famille Embacher

**Proposition 1209.06.06.24**

**Jesse Cooke**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, accepte une permission d'admission sous la catégorie 6 – Anglophone, à la famille Embacher pour Peter, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.

ADOPTÉE (unanimité)

### 9.5.2 Admissions permanentes

**Proposition 12010.06.06.24**

**Myriam Bougie**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, octroie une permission d'admission permanente à la famille Dupuy Crespo, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.

ADOPTÉE (unanimité)

### 9.5.3 Admissions permanentes reconduites

**Proposition 1211.06.06.24**

**Myriam Bougie**

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23, en accord avec la recommandation du comité d'admission, reconduise pour 1 an la permission d'admission probatoire à la famille Tyor, en vertu et sous réserve de la politique 3.1 – Admission.

ADOPTÉE (unanimité)

## 10. Levée de l'assemblée

Jessica Masson-Guérette propose la levée de l'assemblée à 21 h 05.



Véronique Maggiore  
Vice-présidente



Date



Marc Champagne  
Directeur général



Date