

PROCÈS-VERBAL
Réunion publique du 29 août 2024 à 18 h 30
À la CSFY et par Zoom

1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'an et de la Première nation Tr'ondëk Hwëch'in.

1.1 Appel à l'ordre et recensement

Présences

Commissaires

Myriam Bougie
Véronique Maggiore
Jean-Sébastien Blais

Jesse Cooke
Jessica Masson-Guérette

CSFY

Marc Champagne

Julie Dessureault

Absence(s) motivée(s)

Aucune

1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

1.2.1 Adoption de l'ordre du jour

Proposition 1212.29.08.24

Jesse Cooke

Que l'ordre du jour soit accepté tel qu'amendé.
ADOPTÉE (unanimité)

1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – s. o.

2. Délégation

2.1 Présentation de la délégation – s. o.

2.2 Suivi à la délégation

La direction générale a préparé une lettre pour répondre à Rima Khouri ainsi qu'une lettre qui sera envoyé à tous les parents de nos écoles. Les commissaires vont réviser les lettres et elles seront envoyées une fois approuvées. Un comité sera formé pour étudier la question de l'utilisation de la technologie, des écrans et de l'IA dans

écoles. L'objectif est d'avoir une nouvelle politique en place pour l'année scolaire 2025-2026.

3. Procès-verbal

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 6 juin 2024.

Proposition 1213.29.08.24

Myriam Bougie

Que le procès-verbal de la réunion publique du 6 juin 2024 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

4. Étude des politiques

4.1 Politique 1.2 – Catégories de politiques des Commissaires en conseil

Il manque un point-virgule à la fin du point 4.0.1 mais, la politique ne nécessite aucun changement.

4.2 Commissaire pour la prochaine réunion

Myriam se propose pour la prochaine étude des politiques.

5. Rapports de conformité

5.1 Politique 3.5 – Traitement des employés et des bénévoles

La direction générale est en conformité avec cette politique

5.2 Politique 3.6 – Traitement des parents et des élèves

La direction générale est en conformité avec cette politique

6. Agenda automatique – s. o.

7. Informations/planification

7.1 Nos établissements – mise à jour

- **Mercier :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Augmentation des effectifs et membres du personnel
- Développement TAM
- 2^e année PEI – école candidate (on prévoit certification à l'automne 2025)
- Activités à venir :
- Soirée des parents : 11 septembre à 18h30
- Première rencontre du comité de parents : date à déterminer

- **ÉÉT :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Mise à jour : projet de salle de classe extérieur et projet de débarcadère/stationnement

- 5 nouvelles éducatrices. Tout le même personnel enseignant et administratif.
- Options pour les 5 et 6e années (musique pour tous, sport, art oratoire, sciences plein air, art plastique et menuiserie).
- Nouvelle ressource en mathématiques : Modulo (1^{re} à la 7^e année)

Activités à venir :

- Soirée des parents : jeudi 5 septembre à 18h
- Première rencontre du comité de parents : date à déterminer

- **Dawson :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- L'embauche de deux enseignants (Hugo Turpin et Victoria Gagnon) et une adjointe administrative (Dominica Kowalczyk)
- Social avec les parents le 22 août pour rencontrer l'équipe
- Ajout de plus de services : Spécialiste du mieux-être et orthopédagogie
- Nouvelle zone scolaire devant l'école et achats de grands jeux pour la cour
- Nouveau nom et logo pour le programme

Activités à venir :

- Soirée des parents – le 9 septembre à 18h30

- **Garderie :**

Réussites / activités / coups de cœur :

- Bilan pour les camps d'été : plus de 100 participants, grande réussite
- Travail exploratoire pour une deuxième garderie
- Nouvelle plateforme pour diriger le travail de l'équipe avec Descormiers

Activités à venir :

- Soirée des parents – 9 octobre à 18h

- **Changements RH et plan pour augmenter notre capacité organisationnelle :**

- Embauche d'une nouvelle réceptionniste/adjointe à la direction générale (Stella Oreste) et d'une Responsable des communications (Mirana Ravalomanda). Tous les postes de nos écoles sont comblés.
- Mise à jour : Plan pour augmenter notre capacité organisationnelle (inclus dans la plan stratégique)
- Travail avec une consultante pour établir un plan d'action pour augmenter notre capacité en RH
- Absence de notre conseillère des RH (travail à distance)

7.2 Représentation CSFY pour le prochain mois

- Signature de l'entente en éducation TH/YG – 30 août à 15h30
- Rencontre de parents à EET – 5 septembre à 18h
- Rencontre de parents à Mercier 11 septembre à 18h30

- Assemblée annuelle CSFY – 19 septembre à 18h30
- Rencontre de parents à PCB – 9 octobre à 18h
- Rencontre de parents à Dawson – 9 septembre à 18h30
- Table des leaders – date à déterminer

7.3 Plan stratégique 2024-2028

- Rapport des progrès CSFY et Garderie (voir rapports dans Dropbox)
- Rappel au sujet de l'accès à la plateforme
- Plan de communications (voir document dans Dropbox)

7.4 Guide de leadership et initiatives pour développer le leadership

- Académie de leadership du CSCN à Edmonton, Formation estivale du RNDGÉ, Formation ACELF, Formation estivale pour les nouvelles directions du BCPVP
- Expansion du programme de mentorat et développement d'un guide : ajout des aides enseignantes en 2024-2025

7.5 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Voyage à Dawson : 28 au 30 août
- Congés : 5 et 6 septembre
- Vacances du 26 septembre au 8 octobre
- Congrès ACELF et rencontre du RÉPON : 15 au 17 octobre
- Congrès FNCSF et rencontre de l'ADÉON : 22 au 26 octobre

7.6 Comité CSFY sur la réconciliation (Véronique)

- Les commissaires ont révisé la proposition de Véronique pour le Comité sur la réconciliation. Véronique va retravailler la proposition et la description du comité avant la prochaine rencontre.

7.7 Mise à jour sur la FNCSF, le RÉPON et le RNDGÉ

- Participation à la formation estivale du RNDGÉ à Yellowknife
- Le RÉPON : rencontre à Montréal en marge du congrès de l'ACELF
- Congrès FNCSF : Qui veut participer?

7.8 Mise à jour budget et finances (Julie)

- La nouvelle entente financière pour 2024-2025 avec le MEY (TPA) a été signée le 8 août dernier.

7.9 Évaluation de la direction générale et évaluation 360

À la demande du comité d'évaluation, la direction générale va effectuer une évaluation 360. Les commissaires pourront participer au processus et les résultats seront intégrés dans mon évaluation annuelle.

8. Avis de motion – s. o.

La rencontre se poursuit en huis clos à 20 h 18.

9. Huis clos

9.1 Audit comptable avec Pierre Bergeron

Il est proposé de sortir du huis clos à 20 h 30

9.5 Points provenant du huis clos

10. Levée de l'assemblée

Jessica Masson-Guérrette propose la levée de l'assemblée à 21 h 05.



Jean-Sébastien Blais
Président

5 décembre 2024

Date



Marc Champagne
Directeur général

5 décembre 2024

Date