

PROCÈS-VERBAL
Réunion publique du 12 février 2026 à 18 h 30
À Whitehorse et par Zoom

1. Ouverture de l'assemblée

C'est avec reconnaissance et respect que nous tenons à souligner le fait que nous vivons et travaillons sur le territoire traditionnel de la Première nation Kwanlin Dün, du Conseil de Ta'an Kwäch'än et de Tr'ondëk Hwëch'in.

Un mot de la présidence et un moment de silence pour les victimes de la fusillade à Tumbler Ridge :

« Avant de poursuivre notre réunion, prenons un moment pour reconnaître la tragédie qui a touché la communauté de Tumbler Ridge. Nous souhaitons honorer la mémoire des victimes, exprimer notre solidarité envers leurs familles et leurs proches, et témoigner de notre compassion envers tous ceux et celles qui sont éprouvés par ces événements bouleversants. En ces moments difficiles, rappelons-nous l'importance de la solidarité, du respect, et du soutien mutuel. Que nos pensées accompagnent toute la communauté de Tumbler Ridge. Nous allons maintenant prendre un moment de silence afin d'honorer les victimes. »

1.1 Appel à l'ordre et recensement

Présences

Commissaires

Jean-Sébastien Blais
Jessica Guerette

Myriam Bougie
Véronique Maggiore

Élèves Commissaires

Rebecca Fico
Tristan Gagnon

William Blais

CSFY

Marc Champagne
Eric Muls

Staciana Stella Oreste
Daniel Blais

Absence(s) motivée(s)

Amélie Morin

Public

Florian Boulais
Charlie-Rose Pelletier

1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour

1.2.1 Adoption de l'ordre du jour

Proposition 1263.12.02.26

Proposé par : Myriam Bougie

Que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

1.3 Déclaration de conflit d'intérêts – sans objet

2. Délégations

2.1 Délégations

2.1.1 Florian Boulais : Le rôle de la technologie dans les écoles

Florian Boulet a discuté de l'impact des technologies d'écrans sur les jeunes, soulignant les différences d'impact entre garçons qui sont influencés par les jeux vidéo et la pornographie et les filles qui sont plus influencées par les médias sociaux. Selon lui, il faut que le guide évoque des détails narratifs spécifiques et non des termes techniques en ajoutant l'importance de l'ennui puisque tout en ligne est conçu pour extraire notre attention. Pour finir, il a suggéré à la demande des commissaires des ressources d'aide à l'amélioration telles : La génération anxieuse de Jonathan Haidt.

2.1.2 Charlie-Rose Pelletier : Présentation sur le rapport de recherche « Renforcer le leadership des femmes dans les communautés francophones du Nord canadien »

Charlie-Rose a présenté un rapport de recherche de 132 pages sur les conditions de leadership des femmes francophones dans les communautés du Nunavut, des Territoires du Nord-ouest et du Yukon, avec la participation de 122 personnes. Elle a expliqué que l'étude révélait des différences significatives entre les trois territoires, notamment en termes de représentation des femmes dans les postes de leadership et de milieux d'exercice du leadership restreints aux éducations et aux organisations communautaires. Charlie-Rose a invité les commissaires à participer à un atelier de communication inclusive prévu le 23 février au centre de la Francophonie.

2.2 Suivi à la délégation : Sans objet

3. Procès-verbal

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 11 décembre 2025

Proposition 1264.12.02.26

Proposé par : Myriam Bougie

Que le procès-verbal de la réunion publique du 11 décembre 2025 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE (unanimité)

4. Étude des politiques

4.1 Politique 4.0 – Gestion Scolaire

Jean-Sébastien affirme qu'aucun changement n'est requis, la politique est conforme à la vision et mission de la CSFY.

ADOPTÉE (unanimité)

4.2 Politique 4.1 – Profil de sortie de l'élève

Jean-Sébastien a suggéré d'intégrer davantage les concepts de justice sociale, de citoyenneté engagée et d'enjeux sociaux dans la description du volet 3-c des sous-compétences de ladite politique. Les commissaires ont convenu qu'une révision du profil de sortie de l'élève doit être faite en tenant compte des commentaires, aussi, un comité spécifique sera réactivé pour ce travail.

Une nouvelle ébauche sera présentée lors de la prochaine étude des politiques.

4.3 Sélection du commissaire pour faire l'étude lors de la prochaine rencontre

Myriam se propose pour faire l'étude lors de la prochaine réunion publique.

5. Rapports de conformité

5.1 Politique 3.0 – Contraintes globales

La direction générale affirme être en conformité avec ladite politique. Le rapport est reçu par les commissaires.

ADOPTÉE (unanimité)

5.2 Politique 3.7– Communication et appui aux Commissaires en conseil

Un sondage a été lancé afin de déterminer les attentes concernant les mécanismes de communication officielles. Lumière a été faite par rapport aux réponses du sondage et la direction générale affirme être en conformité avec la politique.

Le rapport est reçu par les commissaires.

6. Rapports des comités

6.1 Comité de réconciliation

La dernière rencontre a eu lieu au mois de janvier 2026 et elle a été une réussite. **Véronique a fait le point sur le Comité de réconciliation, notant un intérêt croissant des parents et la possibilité d'ouvrir les discussions aux élèves et aux jeunes de la communauté.** (La prochaine rencontre reste à déterminer)

6.2 Comité sur la technologie, l'utilisation des écrans et l'IA

Marc a abordé l'avancement de la nouvelle directive sur l'utilisation des écrans, qui remplacera la directive existante et comprendra quatre annexes couvrant l'encadrement, l'utilisation des écrans, les médias sociaux et la sécurité des données, avec des guides pour parents et des plans de formation prévus tout en prenant en compte les recommandations faites par Florian Boulais.

Marc a également présenté la position forte de la CSFY en faveur d'une interdiction totale des téléphones cellulaires en milieu scolaire, notant que des efforts de sensibilisation ont été déployés auprès des partenaires et qu'un sondage bilingue sera distribué aux élèves.

La prochaine rencontre aura lieu le 2 mars prochain.

6.3 Comité sur le profil de sortie de l'élève (Mise à jour à venir)

7. Agenda automatique

Politique 3.5 – Traitement des employés et des bénévoles

Proposition 1265.12.02.26

Proposé par : Jessica Guerette

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les modifications à la **politique 3.5 – Traitement des employés et des bénévoles**, telles que proposées (voir la politique en annexe).

ADOPTÉE (unanimité)

Politique 3.6 – Traitement des parents et des élèves

Proposition 1266.12.02.26

Proposé par : Jessica Guerette

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les modifications à la **politique 3.6 – Traitement des parents et des élèves**, telles que proposées (voir la politique en annexe).

ADOPTÉE (unanimité)

Proposition 1267.12.02.26

Proposé par : Jessica Guerette

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 approuve les nouveaux noms proposés pour les services de garde de la CSFY, incluant l'adoption du terme « Garderie éducative » :

- Garderie éducative du petit cheval Blanc – Copper Ridge
- Garderie éducative du petit cheval blanc – Takhini
- Service de garde scolaire du petit cheval blanc
- Camp d'été du petit cheval blanc

ADOPTÉE (unanimité)

Proposition 1268.12.02.26

Proposé par : Myriam Bougie

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 mandate la direction générale de procéder avec un projet pour établir des circonscriptions pour les commissaires de la CSFY avant la prochaine élection générale.

ADOPTÉE (unanimité)

Proposition 1269.12.02.2

Proposé par : Jessica Guerette

Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les calendriers scolaires pour le CSSC Mercier et l'École Émilie-Tremblay pour l'année scolaire 2026-2027 (voir les calendriers en annexe).

REJETÉE (unanimité)

8. Informations/planification

8.1 Nos établissements – mise à jour

- **Mercier :**
 - Expansion de FH et Mercier : derniers développements. Le ministre propose de faire une étude sur les besoins d'espaces aux deux écoles en vue d'une possible expansion.
 - Forte demande pour le programme Connexion. Nous n'aurons pas assez de places pour tous les élèves.

- Préparatifs pour la prochaine année scolaire sont en cours (offre de cours, horaires et dotation).

Nous poursuivons activement les préparatifs en vue de l'accréditation du Baccalauréat International (BI).

Au niveau pédagogique, plusieurs éléments structurants ont été consolidés :

- En 7e année : mise en œuvre d'un projet de robotique et d'un projet de design intégrant le ping-pong.
- En 8e année : projet de design « Mercier en fête ».

Les projets interdisciplinaires ont également été formalisés :

- 7e année : projet des masques (Sciences humaines et Arts)
- 8e année : projet sur les plaques tectoniques (Sciences et Design)
- 9e année : projet « Recettes » (Mathématiques et Français)
- 10e année : projet « Le procès » (Français et Sciences humaines)

Le projet personnel en 10e année a été structuré avec un encadrement par mentorat assuré par le personnel enseignant. Il représente une démarche culminante permettant aux élèves de démontrer les compétences développées tout au long de leur parcours au PEI.

La remise du rapport final de candidature est prévue en mai, et la visite d'accréditation de notre école est planifiée pour le mois de novembre.

À ce stade, l'ensemble des travaux progresse conformément à l'échéancier établi, et nous sommes confiants de pouvoir remettre tous les documents requis dans les délais prescrits.

• ÉÉT :

- Message du MÉY au sujet du toit: The full roof replacement has been identified by PMD and prioritized into the 5-year Capital Maintenance Program. The project has already been actioned by PMD. An architectural and structural assessment of the roof was completed in 2025. The design phase will start in 2026 and pending sufficient budget we are targeting implementation of the project within the next 3 years.
- Mise à jour sur les démarches entreprises à ÉÉT cette année pour assurer un climat positif et sain pour les élèves (à la demande des commissaires) : [cliquez ici](#).
Voilà pour notre mise à jour :
- Début de la saison des boules de feu en ski de fond au centre nordique. Deux classes sur 16 ne vont pas au centre nordique, elles sortent dans la cour pour skier. Les maternelles 4 et 5 ans skient une fois par semaine dans la cour d'école.
- Interventions ciblées sous forme d'ateliers en classes, au 3^e cycle sur les dynamiques de groupe liées à l'intimidation.

- Ateliers pour outiller les parents, d'élèves de la 4^e à la 6^e année, dans l'accompagnement de leurs enfants avec leurs situations relationnelles. Bien qu'il y ait une demande des parents pour que nous agissions sur ce sujet, il y a eu un très faible taux de participation de leur part. 9 parents, dont un, seulement en 6^e année.
- Beaucoup d'absences, maladie des membres du personnel. Nous avons des suppléants de disponibles.
- Notre toit coule à plusieurs endroits, c'est planifier de le refaire en 2026, le budget le permettant.
- Organisé conjointement avec le comité de parents : Présentation du film Bach et Bottine pour les
- Jeunes Leaders en Action. Les élèves ont assisté à leur premier atelier de formation, avec Eliane Steffan, et débiteront avec les petits sous peu. Dans le cadre de ce projet, les élèves de 4^e à 6^e année, en équipes de deux, auront l'occasion d'aller soutenir et accompagner les élèves de Maternelle 5 ans à 2^e année lors de la période du dîner et de la récréation extérieure.

Confluence :

- Une vague de froid record a créé toute une série de problèmes à Dawson: conduites de propane gelées, bris d'aqueduc, fermetures de l'école Robert Service et de garderies, avis d'ébullition d'eau... Heureusement, aucun problème majeur n'est survenu dans les locaux de Confluence.
 - Nous avons manqué de chauffage pendant 2 heures au début de la vague de froid mais avons été en mesure de corriger le problème rapidement.
 - Le chauffe-eau s'est mis à couler, mais il est maintenant remplacé.
- La première rencontre de parents a eu lieu le mardi 16 décembre. Tout s'est bien déroulé.
- La semaine de Noël (dernière avant le congé des Fêtes) a connu un grand succès! Plusieurs activités ont été prévues, certaines où étaient invités les parents (encore une excellente participation de leur part!)
- Deux autres itérations des Petits vendredis (les enfants d'âge préscolaire sont invités à des activités et des collations dans les locaux de Confluence avec leur/s parent/s) ont eu lieu les 12 décembre et 30 janvier. Nous avons encore eu la chance de rencontrer de nouvelles familles préscolaires qui démontrent un intérêt à inscrire leur enfant chez nous l'an prochain et dans les années qui suivent.
- Le 14 janvier, une activité de karaté a été organisée par Confluence au cours de laquelle Senseï Hugo Turpin a invité les élèves de la classe de Français immersion de RSS à participer à un cours spécial avec nous au gymnase de RSS.
- Confluence a commencé à participer au programme de dîner scolaire offert par le Klondike Placer Miners Association. Tous nos élèves reçoivent un dîner chaud chaque jour de la semaine depuis le 19 janvier.
- Depuis le 14 janvier, les élèves de Confluence se rendent chaque mercredi matin (9h à 10h15) dans les locaux de la garderie Little Blue Daycare pour y animer des activités en français. C'est une belle occasion de faire découvrir la langue française, d'exposer nos élèves à des situations d'interactions sociales différentes et variées de même que de continuer à faire connaître Confluence dans la communauté. Chaque

groupe y va une fois par mois, en rotation hebdomadaire. Nous réévaluerons à la fin février pour voir si nous continuerons après le congé de mars.

- Une session d'information pour les nouvelles admissions a eu lieu dans les locaux de Confluence le jeudi 5 février. Nous nous attendons d'avoir 4 à 5 nouvelles inscriptions l'année prochaine.
- Nous avons vécu un moment difficile avec l'AFY qui nous a fait obstacle dans l'organisation d'activités en lien avec les programmes Vice-Versa et PassepART. La situation s'est finalement résorbée à la suite de l'intervention des responsables de ces programmes.
- **NOTE : La direction générale explore la possibilité d'ouvrir un service de garde à Dawson. Plusieurs rencontres ont eu lieu, mais nous attendons plus d'informations avant de pouvoir formuler un projet possible.**

Garderie :

- La réunion du comité de parents a eu lieu le 13 janvier (6 parents étaient présents.) et la prochaine rencontre aura lieu le 24 mars à 19h00.
- Tournée recrutement au QC : déjà 3 embauches faites (pour le camp d'été et la 2^e garderie)
- Destination Canada : Leslie et Aurélie sont là présentement pour embaucher du personnel pour la garderie (Belgique-Tunisie-France)
- Jocelyne a été demandée par ELCC d'offrir une courte présentation sur les bonnes pratiques d'embauches et de rétention lors d'un « Leaders Day of Learning » pour les directeurs et directrices de garderie au Yukon.

• Ressources humaines :

- o Aucun changement important au niveau de la dotation à la CSFY depuis la dernière rencontre.
- o Nous travaillons encore avec le ministère pour assurer un financement adéquat pour nos services en RH.
- o Vous pouvez voir l'exemplaire le plus récent du bulletin d'information pour le personnel en cliquant ici : La Boussole de la CSFY : <https://csfy.ca/la-boussole-janvier/>

Dossiers de la DGA : Services pédagogiques, technologie, mentorat

Services pédagogiques

- a. Journées pédagogiques du 16 janvier 2026 (EET, Confluence, CSSC Mercier)
Sujets / thèmes : Mathématiques / Modulo, Expression orale, Communication Non-Violente (CNV), Institut TA, PEI (évaluation, interdisciplinarité)
Certains aides-enseignants ont participé aux cours offerts par l'université du Yukon (« micro-credentials »)
- b. Rencontres avec partenaires (Curriculum, RISE, Opérations, FNSB, Essentielles, CSF CB, RÉPON)
- c. Rencontres avec les CP et les directions d'école

- d. Rencontres avec les CP de la CSFY et MEY (prochaine rencontre 10 février)
 - e. Évaluations CSFY
Évaluation mi-année en mathématiques (Modulo) administrée en janvier de la 1^{re} à la 8^e année. La passation et la correction sont terminées. L'analyse des données à compléter
 - f. Document d'appui pour les écoles SOGI
Une deuxième rencontre du comité consultatif (MEY, FNSB, CSFY, partenaires) a eu lieu le 28 janvier. Prochaine rencontre – à déterminer
 - g. Projet pilote – Programme national d'alimentation
Appel d'offre a été lancée pour le poste de personne responsable / chef (fermée le 28 janvier)
2. Mentorat
- a. Les formations mensuelles virtuelles pour les mentors se poursuivent avec notre consultante.
 - b. On commence le programme de mentorat pour la garderie en février 2026
3. Réconciliation
- a. Le comité de Réconciliation de la CSFY a eu sa deuxième rencontre le 27 janvier 16h00 à EET. Prochaine rencontre à déterminer
Nous avons présenté deux documents :
 - Résumé narratif d'un projet de recherche (Mme Beaumier)
 - Ressources, sites et dates commémoratives pendant l'année (le document était vérifié et validé par FNSB)
5. Conciergerie
- Coordination des congés et des absences des concierges. Trouver des remplaçants
 - Rencontres régulières avec eux (à chaque deux semaines) et assurer une bonne communication
 - Travailler avec les finances concernant les commandes
6. École Nomade : Rencontres mi-année avec les conseillères pédagogiques et les familles
7. Joint Use Agreement (CSFY/FNSB/Yukon education/Ville de Whitehorse)
- Mise en œuvre de l'entente est prévue pour automne 2026
 - On travaille des documents d'appui pour les directions d'école et les utilisateurs

TÉE

- Rencontre et contacts avec quatre nouvelles familles : une 25-26 et 3 pour 26-27
- Présentation à la soirée inscriptions ÉÉT le 15 janvier
- Organisation de conférences et ateliers avec G. Tremblay – PCS : Intimidation (2) – réservoir affectif - alphabétisation –
- Prolongement du tutorat – accompagnement scolaire pour un élève immigrant avec G. Villemont
- Sensibilisation auprès des intervenants culturels sur le Mois de l'Histoire des Noirs
- Avec G. Tremblay et Valérie PP : matériel pédagogique pour la semaine du chandail rose (trousse livres par cycle et fiche de question pour animer discussion en classe)
- Travail collaboratif avec le Comité de parents (merci à Myriam Bougie pour sa présence à la rencontre du 19 janvier) : soirée film – sondage école plus inclusive – 1^{er} mars ski de fond –
- Projets : pairs leaders à Mercier (guidée par France Robert) / formation pour devenir formatrice d'Animation en conversation pour des soirées parents
- Collaboration avec AFY pour capsules vidéo : « Réussir son intégration au Yukon »
- Réalisation avec Maud de la brochure d'Accueil des nouvelles familles
- Rencontre avec la nouvelle gestionnaire du RIFY, Laure Dutruel
- Participation à Vancouver au forum TÉE/SWIS
- Collaboration TÉE/SWISS des 3 Territoires
- Participation à la Table de concertation nationale des TÉE
- Formation : écoute empathique et travail d'équipe + Introduction au dialogue authentique au travail (SPIRALIS – CNV)

8.2 Mise à jour – Projet de Garderie

Nous avons terminé le design, appliqué pour le permis de construction et lancé l'appel d'offres pour embaucher une firme pour effectuer les travaux. Le 1^{er} février, nous avons pris possession des espaces au 478 Range Road. Nous continuons notre processus d'embauche du personnel pour cette installation.

Prochaines étapes (prochain mois) :

- Choisir la firme pour effectuer les travaux et signer un contrat
- Communications avec notre communauté pour faire une mise à jour sur le projet
- Continuer le recrutement du personnel
- Préparer l'affichage pour l'immeuble et la campagne publicitaire
- Finaliser la structure organisationnelle pour la nouvelle garderie (postes, RH)

8.3 Projet d'achat de l'immeuble au 478 Range Road

8.4 Rapport sur les immobilisations de la CSFY : Remise de la première ébauche du rapport pour lecture et discussion lors de la session de travail du 26 mars.

8.5 Voyage des finissants au CSSC Mercier - mise à jour

8.6 Représentation CSFY pour le prochain mois

- Comité de parents ÉÉT - 23 février à 17 h 15
- Congrès YFNED 26 et 27 février
- **Rencontre - Consul Général de France - Raphaël Dang le jeudi 26 février entre 12h et 14h**
- Comité de parents PCB - 24 mars à 19h
- Session de travail le 26 mars à 17h30
- Session d'information sur la l'apprentissage du français - mardi 28 avril à 18h30 (ÉÉT)

8.7 Plan stratégique 2024-2028

- Rapport des progrès CSFY et Garderie (Note : Nous terminons l'intégration du plan de la Garderie dans celui de la CSFY. Dorénavant, il y aura seulement un rapport.)

8.8 Horaire de la direction générale – mise à jour

- Voyage à Dawson - consultations MEY/TH - 24-25 février
- Participation aux Jeux arctiques (AWG) comme bénévole du 9 au 13 mars
- Vacances à venir : 14 au 26 mai 2026 et 18 juin au 2 juillet 2026
- Rencontre ADÉON le 2 juin à Vancouver
- Sommet sur l'apprentissage avec le RESDAC à Yellowknife - 3-4 juin

8.9 Mise à jour budget et finances (Eric)

- 8.9.1 Le dernier TPA pour 2024-2025 est signé et nous allons bientôt recevoir le dernier versement pour cette année.
- 8.9.2 Nous travaillons encore avec le ministère pour finaliser notre entente de financement pour 2025-2026. Nous tentons toujours de nous entendre sur le soutien nécessaire pour les RH.
- 8.9.3 Nouveau financement de la CNPF – entente signée pour 30 000 \$ en lien avec les services TÉE
- 8.9.4 TPA pour le programme d'alimentation est signé par la CSFY (nous attendons la signature du MÉY) – 400 000 \$ - nous allons prochainement lancer un appel d'offres pour un service de repas chauds

8.10 Nouvelle annexe à la directive ADM-02 - Conflits d'intérêt

- Création d'une annexe pour indiquer les **consignes à respecter pour les membres du personnel qui sont également parents d'un élève**

10. Huis clos

10.1 Mise à jour RH

- 10.2 Sensibilisation auprès des partis politiques
- 10.3 Projet pour ouvrir une 2e garderie
- 10.4 Programme Confluence

Il est proposé de sortir du huis clos à 21h25

11. Points provenant du huis clos – sans objet

12. Levée de l'assemblée

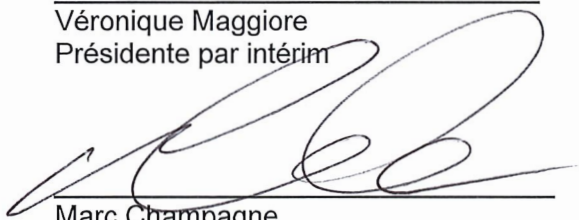
Myriam propose la levée de l'assemblée à 21h26.

Maggiore

Véronique Maggiore
Présidente par intérim

le 19 avril 2026

Date



Marc Champagne
Directeur général

20 avril 2026

Date