

**RÉCLAMATION POUR REMBOURSEMENT DES FRAIS DE COURS**

Suite à l'approbation de la direction générale (Formulaire 418 A), le Conseil remboursera les frais d'inscription jusqu'à un maximum de 750 \$ du cours approuvé avec preuves de participation et relevé de notes.

RÉCLAMATION :**NOM :** _____**ADRESSE:** _____

Inscrire les montants des frais d'inscription au cours et joindre une copie des reçus ainsi qu'une copie du relevé de notes indiquant la réussite du cours dans un délai de trois mois après avoir complété le cours.

DATE	DESCRIPTION DU COURS	COUT	MONTANT REMBOURSÉ	REÇU CI-JOINT <input checked="" type="checkbox"/>	RELEVÉ DE NOTES CI-JOINT <input checked="" type="checkbox"/>

DATE REMISE : _____**SIGNATURE :** _____**APPROUVÉ LE:** _____**DIRECTION GÉNÉRALE :** _____