



**N. B.** Les caractères en italique identifient les affaires du Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest (CSCNO)  
L'abréviation CSNO = Conseil scolaire du Nord-Ouest

## PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la **réunion ordinaire** tenue **le vendredi 16 janvier 2026** (Grande Prairie, AB).

### **SONT PRÉSENTS :**

Anita Anctil

Cloé Maisonneuve

Roger Tremblay

Daniel Boisvert

Denis Fontaine, directeur général

Josea Gagnon, trésorière, responsable des opérations

Rachelle Bergeron, secrétaire générale

**ABSENT :** Luc Levesque

### **Ouverture**

La présidente, madame Anita Anctil, déclare l'ouverture de la réunion ordinaire à 14 h 01 et remercie les membres du conseil d'administration (CA) d'être présents. Avant de commencer, elle adresse un geste de respect envers les peuples autochtones signataires du Traité 8, ensuite, madame Anctil offre une prière pour guider la rencontre.

Il n'y a pas de déclaration de conflit d'intérêts pour cette réunion.

### **Adoption de l'ordre du jour de consentement**

« Daniel Boisvert propose l'adoption de l'ordre du jour de consentement en retirant les points **Rapport du directeur général, Rapport de la trésorière et Rapport ASBA.** »

**ADOPTÉE (2026-01-16/001)**

### **Adoption de l'ordre du jour**

« Roger Tremblay propose l'adoption de l'ordre du jour, avec les ajouts : **5.3 Voyage au Québec, 9.1 Rapport du directeur général, 9.2 Rapport de la trésorière et 9.3 Rapport ASBA.** »

**ADOPTÉE (2026-01-16/002)**

### **Points stratégiques**

#### **RAPPORT DES CONSEILS D'ÉCOLE**

Les élus ont reçu le rapport 2024-2025 du conseil d'école de l'École des Quatre-Vents. Le directeur général, monsieur Denis Fontaine, fera un suivi avec les conseils d'école pour l'année prochaine afin que les rapports annuels des conseils soient plus uniformes et conformes à la directive administrative.

« Cloé Maisonneuve propose l'adoption du rapport annuel 2024-2025 du conseil d'école de l'École des Quatre-Vents. »

**ADOPTÉE (2026-01-16/003)**





## AJUSTEMENT AU BUDGET 2025-2026

La trésorière, madame Josea Gagnon, explique que la mise à jour du budget 2025-2026 du CSNO inclut un ajustement à la hausse des revenus. Notamment, cela inclut une augmentation importante de la subvention du programme de nutrition, en raison de la signature de l'entente entre le gouvernement fédéral et provincial pour le Programme national d'alimentation scolaire. 70% de ces doivent être engagés avant la fin mars. De plus, il y a une légère augmentation du budget d'enseignement en raison de la hausse des effectifs, ainsi que l'ajustement pour les salaires du personnel certifié selon la nouvelle entente collective. Ceci va aider à combler le déficit anticipé. Madame Gagnon confirme que le budget d'administration a été officiellement augmenté à 667 000\$, tel que promis.

## PRIX ASBA 2026

- **Edwin Parr francophone** – La présidente, madame Anctil, rappelle aux élus que le CSNO soumet maintenant sa candidature à la FCSFA, plutôt qu'à la Zone 1. La FCSFA choisit une candidature parmi les 4 conseils francophones pour soumettre aux Prix Edwin Parr provincial. La candidature du CSNO doit être remise le 18 mars 2026.
- **Friends of Education** – Chaque année depuis 2013, le CSNO a soumis une candidature. Le CA a analysé les choix du passé et suggère que le prix 2026 soit remis à un organisme de Grande Prairie. On suggère les partenaires suivants : ACFA de Grande Prairie, Institut Guy Lacombe de la famille à Grande Prairie, aussi Société des Amis de l'École des Quatre-Vents, pour une année future.

L'administration doit faire un suivi auprès des directions d'école afin de proposer une candidature pour chaque prix. Celles-ci seront approuvées à la prochaine réunion.

## VOYAGES AU QUÉBEC

Monsieur Fontaine, le directeur général, informe le CA des suivis concernant la demande pour un voyage au Québec de l'École Nouvelle Frontière. Le voyage prévu du 23 juin au 2 juillet 2026 sera organisé à l'interne et non avec une agence. Il indique que l'école suivra les précautions nécessaires afin de respecter les exigences des assureurs et de la directive administrative de voyage scolaire hors province.

« Roger Tremblay propose que le Conseil approuve le voyage culturel au Québec pour l'École Nouvelle Frontière pour les élèves de la 7<sup>e</sup> à la 9<sup>e</sup> année du 23 juin au 2 juillet 2026. »

ADOPTÉE (2026-01-16/004)

## Huis clos

« Roger Tremblay propose que le Conseil entre en huis clos pour discuter de ressources humaines et d'infrastructure à 14 h 54. »

ADOPTÉE (2026-01-16/005)

« Roger Tremblay propose que le Conseil sorte de huis clos à 15 h 32. »

ADOPTÉE (2026-01-16/006)

La présidente suspend la réunion pour une pause santé de 15 h 32 à 15 h 45.





## Politiques

Les conseillers ont reçu pour révision les politiques 3 (Rôle des conseillers scolaires) 4 (Rôle de la présidence) et 5 (Rôle de la vice-présidence). On discute de quelques amendements, comme la modification des points 1.8 et 1.12 de la politique 3, ainsi que l'ajout de "politique 4" au point 1 de la politique 5. De plus, le vocabulaire de ces politiques devrait être révisé à la lumière des changements récents effectués aux autres politiques.

« Cloé Maisonneuve propose que les politiques 3, 4 et 5 soient révisées par le comité de gouvernance. »  
ADOPTÉE (2026-01-16/007)

## Plan de travail

Les conseillers révisent le plan de travail et les activités à venir et identifient celles auxquelles ils comptent assister.

La présidente souligne les événements importants auxquels les membres du Conseil devraient assister, soit la réunion annuelle des conseils d'école le 24 mars, le colloque de la FCSFA les 10 et 11 avril ainsi que le Congrès national de la FNCSF prévu à Edmonton du 1er au 3 septembre 2026.

**Rencontre annuelle des conseils d'école** – La rencontre aura lieu le 24 mars au Centre culturel de St-Isidore. Les conseillers discutent du format de la rencontre. Il est conseillé de commencer par une présentation du rôle et du mandat du conseil d'administration. Il reste à déterminer ce qu'on veut recueillir comme information des conseils d'école au niveau de la consultation.

**Visite des conseils d'école** – Afin d'être plus engagé avec chaque conseil d'école, il est recommandé que les conseillers participent aux rencontres des conseils d'école deux fois par année, en débutant avec une fois cette année. À ces rencontres, les conseillers veulent partager un court rapport des activités du CSNO ou autre information pertinente. De plus, le CA discute des options pour reprendre les visites dans les écoles en 2026-2027; il envisage d'inviter les parents du Conseil d'école ainsi que d'autres parents.

**Programme de désignation de conseiller scolaire professionnel** – M. Denis Fontaine explique le processus et le contenu de ce programme de formation en gouvernance d'une durée de 40 heures. La première session a eu lieu les 5 et 6 décembre 2025 et il précise que les prochaines sessions auront lieu : 23 février (18-20h), 30 mars 9h-20h, 10 avril (19h à 21) et 11 avril (9h à 15h), 25 mai (18-20h), 28 septembre (18-20h), 26 octobre (18-20h). Nous devons confirmer les participants du CSNO et informer la FCSFA avant 30 janvier.

« Roger Tremblay propose que le Conseil adopte une modification au calendrier des réunions ordinaires afin de déplacer la réunion du 19 mai au 26 mai 2026. L'heure (14 h) et le lieu (bureau central) demeurent inchangés. »

ADOPTÉE (2026-01-16/007)

## Points retirés de l'ordre du jour de consentement

### RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Monsieur Denis Fontaine, directeur général, présente les principaux éléments de son rapport et répond aux questions des conseillers. Parmi les sujets abordés, figurent :





- Nouveau poste de « superviseur des centres de la petite enfance ».
- Précision sur les récents changements au personnel de l'École Nouvelle Frontière
- Suivis à la fermeture du campus de Fairview de la NorthWestern Polytechnic. Le CA et le directeur général discutent de la situation politique et des impacts sur nos élèves qui poursuivent leurs études postsecondaires dans les métiers.
- Mise à jour du projet de « préplannification » à Slave Lake. L'administration entame la mise en œuvre du « Value Scoping ». Monsieur Fontaine est heureux d'informer le CA qu'il a reçu une lettre d'intérêt d'une famille de Slave Lake pour une école francophone. Une rencontre aura lieu avec la ville de Slave Lake dans les prochaines semaines.
- Mise à jour du projet de « préplannification » à High Level. L'administration entame la mise en œuvre du « Value Scoping ». Un contact sera effectué avec une famille de la région qui a de l'intérêt pour une école francophone.
- Calendrier scolaire 2026-2027 – Monsieur Fontaine informe le CA qu'il préconise un calendrier plus uniforme pour les trois écoles. Une ébauche du calendrier sera soumise pour approbation à la prochaine réunion.
- Suivi avec le système de chauffage à ÉQV – Les démarches se poursuivent pour obtenir un financement adéquat pour résoudre la situation problématique. Une lettre a été envoyée à Alberta Infrastructure afin de tenter de remédier à la situation.
- Rapport « Classroom size and complexity » - Selon le directeur général, nous avons besoin d'explication afin de comprendre les résultats. Il précise que le CSNO a été un des conseils interviewés par MNP (le premier) et que le rapport comporte des erreurs, étant donné que seules deux écoles sur trois sont incluses. Le CSNO devra revoir le rapport final formulé par MNP. Madame Cloé Maisonneuve, représentante à ASBA Zone 1, présente que la recommandation de l'association à ce sujet est que la présidence participe aux prochaines étapes du processus avec MNP, s'il y a lieu.

## RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE GÉNÉRALE

Madame Josea Gagnon présente les principaux éléments de son rapport et répond aux questions des conseillers. Parmi les sujets abordés, figurent :

- Projets de « préplannification » à Slave Lake et High Level : Une demande d'extension sera soumise pour les deux projets dont la date limite est la fin mars 2026.
- Les conseillers analysent le budget de gouvernance pour rester aux aguets des dépenses. Il est question de déplacer les fonds de médiateurs de négociations du budget de gouvernance.

## RAPPORT ASBA

Cloé Maisonneuve discute de la gestion des communications reçues d'ASBA. Il est suggéré d'utiliser un dossier sur le site du CA pour les communications « privées ». Le lien sera partagé avec le CA.

## Date et lieu de la prochaine réunion

La prochaine réunion ordinaire aura lieu le mardi 10 mars à 14 h à St-Isidore.





## Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 17 h 40.

-----  
La secrétaire générale

-----  
La présidence, Anita Anctil

-----  
La date

