



N. B. Les caractères en italique identifient les affaires du Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest (CSCNO)
L'abréviation CSNO = Conseil scolaire du Nord-Ouest

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la **réunion ordinaire** tenue **le mardi 26 mai 2026** (St-Isidore, AB).

SONT PRÉSENTS :

Anita Anctil	Denis Fontaine, directeur général
Cloé Maisonneuve	Josea Gagnon, trésorière, responsable des opérations
Roger Tremblay	Rachelle Bergeron, secrétaire générale
Daniel Boisvert	

ABSENT : Luc Levesque, conseiller scolaire

INVITÉS : Amy Dubrûle

Ouverture

La présidente, madame Anita Anctil, déclare l'ouverture de la réunion ordinaire à 14 h 5 et remercie les membres du conseil d'administration (CA) d'être présents. Avant de commencer, elle adresse un geste de respect envers les peuples autochtones signataires du Traité 8, ensuite, monsieur Roger Tremblay offre une prière pour guider la rencontre.

Il n'y a pas de déclaration de conflit d'intérêts pour cette réunion.

Adoption de l'ordre du jour de consentement

« Roger Tremblay propose l'adoption de l'ordre du jour de consentement en retirant les points 2.3 Rapport du directeur général, 2.4 Rapport de la trésorière. »

ADOPTÉE (2026-05-26/001)

Adoption de l'ordre du jour

« Daniel Boisvert propose l'adoption de l'ordre du jour, avec les ajouts : 10.1 Rapport du directeur général, 10.2 Rapport de la trésorière. »

ADOPTÉE (2026-05-26/002)

Présentation

À 14 h 10, Madame Amy Dubrûle, parent de l'École Héritage, est invitée à présenter ses questions au Conseil. Ses questions portent principalement sur le transport scolaire et certains aspects de la programmation scolaire, notamment le manque de conducteurs d'autobus suppléants, les annulations fréquentes du transport en période hivernale, les incohérences observées dans les calendriers de transport transmis aux parents, le caractère obligatoire des journées culturelles et sportives, ainsi que la gestion des fonds recueillis dans le cadre de diverses activités scolaires.

Le directeur général, monsieur Denis Fontaine, apporte des précisions sommaires sur les questions relevant de l'administration. Les conseillers prennent connaissance des préoccupations soulevées et il est convenu que le directeur général effectuera un suivi par écrit dans les prochaines semaines auprès de Madame Dubrûle afin de répondre plus en détail à ses préoccupations.





À 14 h 30, la présidente remercie Madame Dubrûle pour sa présentation et son intervention prend fin.

« La présidente suspend la rencontre de 14 h 34 à 14 h 39. »

Points stratégiques

BOURSES CSNO 2026

Le comité de sélection des bourses du CSNO s'est réuni le 19 mai afin d'analyser les candidatures reçues pour les bourses **Actifs et fiers** et **Voie des métiers**, et de sélectionner les récipiendaires. Ce comité était composé des conseillers scolaires Roger Tremblay et Daniel Boisvert, ainsi que de Sylvette Fillion, directrice des services éducatifs. Par ailleurs, l'administration a procédé à la sélection du récipiendaire de la bourse **Excellence scolaire**.

Le nom des récipiendaires de chacune des bourses sera dévoilé lors de la cérémonie de remise des diplômes de leur école respective.

BOURSE PAUL CHARBONNEAU

« Roger Tremblay propose de remettre la nomination de Abigail Cruz pour la bourse Paul Charbonneau 2026 de la FNCSF. »

ADOPTÉE (2026-05-26/003)

Points génératifs

BUDGET 2026-2027

Le ministère de l'Éducation et de la Garde d'enfants a repoussé la date de remise du budget 2026-2027 au 17 juin 2026. Le comité de finances se rencontrera pour revoir le budget 2026-2027 et celui-ci sera approuvé à une réunion extraordinaire le 11 juin à 16 h.

FRAIS SCOLAIRES 2026-2027

Les frais scolaires pour les trois écoles ont été présentés. Une erreur a été soulignée au document des frais de l'École Nouvelle Frontière ; celui-ci sera corrigé et soumis pour approbation à la réunion extraordinaire le 11 juin à 16 h.

« Roger Tremblay propose que le Conseil approuve les frais scolaires 2026-2027 pour l'École des Quatre-Vents et l'École Héritage, comme présenté. »

ADOPTÉE (2026-05-26/004)

PLAN D'ÉDUCATION 2024-2028 (ANNÉE 3)

Les conseillers scolaires ont reçu le plan d'éducation et le directeur général répond à leurs questions concernant les changements apportés.

« Cloé Maisonneuve propose que le Conseil adopte le Plan d'éducation 2024-2028 (année 3) comme présenté. »

ADOPTÉE (2026-05-26/005)





CHANGEMENT DE NOM OFFICIEL DU CSNO

À la suite de la proposition de la dernière réunion, le directeur général a soumis une recommandation sur le changement de nom légal du CSNO. Le Conseil est informé que les trois autres conseils ont amorcé le processus, bien qu'aucune stratégie concertée n'a été établie à cet égard. Il est également mentionné que le ministère a récemment communiqué avec l'administration afin de connaître l'intention du CSNO sur cette question, toute modification aux noms légaux des conseils scolaires francophones nécessitant une réouverture de la *Education Act* et l'adoption d'un nouvel arrêté ministériel.

« Roger Tremblay propose que le CSNO fasse la demande auprès du ministère de l'Éducation et de la Garde d'enfants afin de modifier les noms légaux de l'autorité scolaire de « The Francophone Regional Authority of Northwest Francophone Education Region » et « The Separate School Trustees of the Francophone Regional Authority of Northwest Francophone Education Region » à « Conseil scolaire du Nord-Ouest » et « Conseil scolaire catholique du Nord-Ouest » respectivement et que le nom « Conseil scolaire du Nord-Ouest » soit utilisé comme nom d'usage /opération au sein du ministère. »

ADOPTÉE (2026-05-26/006)

EXIGENCES POPA

La secrétaire générale et responsable de la protection de la vie privée et de l'accès à l'information, madame Rachelle Bergeron, présente un rapport sur la mise en œuvre des nouvelles exigences de la *Protection of Privacy Act* (POPA), en vigueur depuis le 11 juin 2025, avec une échéance de conformité fixée au 11 juin 2026.

Le CSNO a acquis la trousse d'outils de CENERA et procède actuellement à la révision, l'adaptation et la traduction des documents requis, ainsi qu'à l'implantation des différentes composantes du *Privacy Management Program* (PMP). Ces travaux impliquent plusieurs changements opérationnels importants afin d'assurer la conformité à la loi.

Huis clos

« Daniel Boisvert propose que le Conseil entre en huis clos à 15 h 18 pour discuter de : ressources humaines, finances et ASBA. »

ADOPTÉE (2026-05-26/007)

« Roger Tremblay propose que le Conseil sorte de huis clos à 16 h 29. »

ADOPTÉE (2026-05-26/008)

Politiques

Les conseillers ont reçu pour révision les politiques 1 (Vision, mission, valeurs), 13 (Appel des enseignants), 7 (Comité du Conseil) et 8 (Représentants du Conseil). Il est recommandé de revoir l'ordre de révision des politiques pour l'année prochaine afin de commencer avec celles nécessitant une révision en profondeur.

« Cloé Maisonneuve propose que la politique 1 (Vision, mission, valeurs) et la politique 13 (Appel des enseignants) soient adoptées sans changement. »

ADOPTÉE (2026-05-26/009)





« Cloé Maisonneuve propose que la politique 7 (Comité du Conseil) et la politique 8 (Représentants du Conseil) soient adoptées avec les changements suggérés. »

ADOPTÉE (2026-05-26/010)

Plan de travail

Les conseillers révisent le plan de travail et les activités à venir et identifient celles auxquelles ils comptent assister. La présidente souligne les événements importants auxquels les membres du CA devraient assister.

Points retirés de l'ordre du jour de consentement

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Les conseillers discutent avec monsieur Fontaine, directeur général, de certains éléments de son rapport. Parmi les sujets abordés, figurent :

- Projet Espoir : Monsieur Fontaine explique que le projet ne sera pas renouvelé en 2026-2027. Les fonds additionnels seront réalloués au dossier de l'inclusion dans les écoles.
- Projet de loi 25 : Le dossier est en évolution; l'administration attend des précisions avant afin d'effectuer les changements opérationnels requis.
- « Complexity Funding » – Le nouveau financement « Class size Reduction Grant » permettra d'ajouter l'ajout d'un enseignant par école (M à 9) pour 2026-2027.
- Projet de préplanification à Slave Lake : Le rapport de Stantec est encourageant. Les démarches effectuées à Slave Lake ont été très positives et la communauté a démontré un vrai enthousiasme pour le projet d'une école francophone. Le rapport recommande la construction d'une école francophone M à 12, avec l'ouverture d'un programme dans un espace loué dès 2027.
- Projet de préplanification à High Level : Malgré des démarches similaires, l'intérêt s'est avéré limité. Le rapport recommande de réévaluer le projet à une date ultérieure.

RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE GÉNÉRALE

Madame Josea Gagnon répond aux questions des conseillers sur la mise à jour du budget 2025-2026.

De plus, on souhaite une précision concernant le comité d'encadrement de la modernisation de l'école Héritage. Madame Gagnon indique que ce projet, contrairement à la construction de l'école des Quatre-Vents, ne nécessite pas un tel comité.

Date et lieu de la prochaine réunion

La prochaine réunion ordinaire aura lieu le mardi 23 juin 2026 à 14 h à St-Isidore.

Une réunion extraordinaire virtuelle aura lieu le 11 juin 2026 à 19 h.

Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 17 h 31.

La secrétaire générale

La présidence, Anita Anctil

La date

